

חטיבת המרכזים  
הרפואיים  
הממשלתיים



**מדינת ישראל - משרד הבריאות**  
**חטיבת המרכזים הרפואיים**

**מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של  
תהליכים ארגוניים, באמצעות כלי RPA עבור  
חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים**

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל  
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

## תוכן עניינים

### חלק א' – הזמנה להציע הצעות

4	הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב).....	1.
6	מבוא.....	1.
6	ההליך המכרזי.....	2.
8	תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף וקביעת ניקוד האיכות.....	3.
12	הגשת ההצעה למכרז.....	4.
18	בדיקת ההצעות והערכתן.....	5.
21	דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם.....	6.
22	מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות.....	7.
24	סמכויות החטיבה.....	8.
26	הוראות שונות.....	9.

### חלק ב -הסכם ההתקשרות..... 28

46	נספח ב1 להסכם: השירותים הנדרשים.....	
56	נספח ב2 – התמורה.....	
60	נספח ב3 – תדפיס ערבות דיגיטלית.....	
61	נספח ב4 – דרישות ביטוח.....	
65	נספח ב5 - אבטחת מידע.....	
73	נספח ב6– התחייבות נציגי הספק לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים.....	
74	נספח ב7 – הצעת הספק למכרז.....	

### חלק ג' – חוברת ההצעה..... 76

77	נספח ג1– תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי סף מנהליים.....	
81	נספח ג1-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע.....	
82	נספח ג1-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות.....	
83	נספח ג1-3 – אישור ר"ח לגבי עסק בשליטת אישה.....	
84	נספח ג1-4 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע.....	
85	נספח ג2– תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות.....	
90	נספח ג2-1 – פרטים על הקשר בין המציע לגורמים הנוספים.....	
91	נספח ג2-2 – דירוג כלי ה RPA המוצע.....	
92	נספח ג2-3 – פירוט פרויקטים מוכרים/מורכבים שבוצעו על ידי המציע.....	
93	נספח ג2-4 – פירוט פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי המועמדים לשמש כאנשי המפתח מטעם המציע.....	
94	נספח ג2-5 – קורות חיים של מועמדים לשמש כאנשי מפתח.....	
95	נספח ג3– הצעת המחיר.....	

# חלק א' - הזמנה להציע הצעות

## 1. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)

מונח	פירוט
אתר האינטרנט	אתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <a href="https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx">https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx</a>
המכרז / מסמכי המכרז	מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות לשאלות המציעים.
הסכם/ הסכמים התקשרות	הסכם ההתקשרות, על כל נספחיו, שייחתם בין הספק הזוכה לבין החטיבה, בנוסח המצורף <b>בחלק ב'</b> .
המשרד	משרד הבריאות.
החטיבה	חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, במשרד הבריאות.
הצעת המציע	ההצעה שתוגש על ידי המציע למכרז, ההצעה תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת <b>כחלק ג'</b> למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
הצעת מחיר	הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים, כמפורט ב <b>נספח ג3</b> .
ועדת מכרזים	ועדת המכרזים בנושאי עני"א בחטיבה.
היצרן/ יצרנים	בעל/בעלי זכויות היוצרים (IP) בכלי RPA המוצע.
(ה)מרכזים (ה) רפואיים/ הלקוחות	כלל המרכזים הרפואיים הממשלתיים המפורטים בקישור <a href="https://www.health.gov.il/UnitsOffice/govHealthCenters/Documents/healthCenters2.pdf">https://www.health.gov.il/UnitsOffice/govHealthCenters/Documents/healthCenters2.pdf</a>
(ה)שירותים/ השירותים הנדרשים	כלל שירותי הספק המפורטים ב <b>נספח ב1</b> למכרז.
הודעת תכ"ם	<b>הודעת תכ"ם 16.2.11 - הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה</b> או כל הוראה שתחליף אותה.
כלי ה RPA / הכלי המוצע	כלי באמצעותו ניתן להתחיל, לעצור, לתזמן ולעקוב אחר ביצועם של תהליכים
מועמד נוסף	מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו כ"מועמד נוסף" בהתאם למפורט בסעיף 5.6 להלן.
מידע חסוי	כל מידע שיימסר על ידי החטיבה או מי מטעמה לידי הספק או מי מטעמו במסגרת הסכם זה הינו בחזקת מידע סודי. מידע סודי לא יכלול: <ul style="list-style-type: none"> <li>מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות.</li> <li>מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי.</li> <li>מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות.</li> </ul>
מציע	גורם המגיש הצעה למכרז.
מועמד לזכייה	מציע במכרז, שייבחר על ידי ועדת המכרזים כזוכה במכרז, לפי הוראות סעיף 5.5 להלן. עם עמידתו של המועמד לזכייה בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן, ייחשב המועמד לזכייה כ"ספק זוכה".
ספק זוכה/הספק	מציע אשר הוכרז כ"מועמד לזכייה" על ידי ועדת המכרזים ועמד בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן ייחשב כספק זוכה.
רובוט	כלי/רכיב תוכנה שתפקידו לבצע באופן אוטומטי תהליך עסקי במקום עובד או לסייע לעובד לבצע חלק מהתהליך.

מונח	פירוט
<b>רובוט מושגח</b> (attended robot)	רובוט שעובד על שולחן העבודה ולצד המשתמש ומשמש כעוזרו האישי בביצוע מטלות שוטפות. העובד ניגש, מתזמן ומפעיל את הרובוט הנוכח.
<b>רובוט לא מושגח</b> (Unattended robot)	רובוט שאינו מצריך התערבות אנושית כדי להתחיל את פעילותו. מאחר והוא לרוב מופעל על מכונה ייעודית, המשתמשים אינם נדרשים להפריע לעבודתם כדי להפעיל בו משימה/תהליך מאחר והוא מתוכנת לפעול בהתאם להגדרות שנקבעו עבורם
<b>תקופת ההתקשרות</b>	כהגדרתה בסעיף 4.1 להסכם ההתקשרות.

## 1. מבוא

- 1.1. חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים אחראית על פעילותם של 25 מרכזים רפואיים ממשלתיים כלליים, גריאטריים ופסיכיאטרים.
- 1.2. במרכזים מתקיימים תהליכי עבודה רבים, מורכבים ומגוונים, אשר נבדלים אלו מאלו ברמת המיכון שלהם והנוחות למשתמשים (צוות ומטופלים כאחד) ועוד.
- 1.3. החטיבה מבקשת למכן פעולות המבוצעות כיום באופן ידני באמצעות פתרון Robotic Process Automation (RPA) וזאת כדי לשפר וליעל את רמת השירות המסופקת לציבור וצמצום השחיקה בקרב צוותי המרכזים הרפואיים באמצעות קיצור זמני מתן השירות, העלאת תפוקה, העלאת רמת דיוק, וצמצום טעויות.
- 1.4. החטיבה מבקשת להתקשר עם ספק לרכישת רישוי, תכנון, אספקה, ותחזוקה של פתרון Robotic Process Automation.
- 1.5. כלי ה RPA יותקן ויופעל בשלב הראשון ברשת המקומית On Premise של החטיבה, ובהמשך באופן היברידי גם בסביבת הענן הממשלתי (נימבוס).

## 2. ההליך המכרזי

- 2.1. המכרז מפורסם כמכרז פומבי עם בחינה דו שלבית, בהתאם להוראות תקנות 1א' ו-17ד' לתקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993.
- 2.2. פרטים לגבי ההליך המכרזי:
  - 2.2.1. תנאי המכרז מפורטים בסעיף 0 להלן.
  - 2.2.2. המציעים יידרשו להגיש הצעות, בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 4 להלן.
  - 2.2.3. בדיקת המכרז תבוצע בשלבים, בהתאם למפורט בסעיף 5 להלן, בסיומם ייבחר אחד המציעים "מועמד לזכייה".
  - 2.2.4. עם עמידתו של המועמד לזכייה בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן, ייחשב המועמד לזכייה כ"ספק זוכה".
  - 2.2.5. עם הספק הזוכה ייחתם הסכם ההתקשרות המפורט בחלק ב' למכרז.
- 2.3. הספק הזוכה יספק את השירותים הנדרשים לחטיבה, לגורמים נוספים במשרד הבריאות, וכן למרכזים הרפואיים, וזאת בהתאם להזמנות שיועברו על ידי החטיבה בהתאם לשיקול דעתה ולצורך. יובהר כי כל הזמנת שירותים למרכזים הרפואיים תבוצע באמצעות החטיבה בלבד. באמצעות החטיבה בלבד. הספק נדרש שלא להתקשר עם המרכזים הרפואיים או לספק שירותים דרך מכרז זה שלא באמצעות החטיבה, למעט באישור החטיבה בכתב ומראש.
- 2.4. מסמכי המכרז:
  - 2.2.6. חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.
  - 2.2.7. חלק ב' – הסכם ההתקשרות על נספחיו (לרבות נספח ב1 – פירוט השירותים הנדרשים).
  - 2.2.8. חלק ג' – חוברת ההצעה – תשמש להגשת ההצעה של המציע למכרז.
- 2.5. מועדים לביצוע הליך המכרז:

נושא	תאריך	שעה
יום פרסום המכרז	24/7/2024	

12:00	12/8/2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	17/9/2024	מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים המקוונת (בהתאם להוראות בסעיף 4.5 להלן)
	120 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות	מועד תוקף ההצעה
	120 יום לאחר מועד ההכרזה על מציע כ"מציע נוסף".	תוקף הצעת המציע הנוסף (ככל ויוכרז)

### 3. תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף וקביעת ניקוד האיכות

#### 3.1. כללי

- 3.1.1. בחלק זה מפורטים תנאי הסף למכרז ואמות המידה לקביעת ציון האיכות.
- 3.1.2. אופן הגשת ההצעה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף מפורט בסעיף 4 ובחלק ג' – חוברת ההצעה.
- 3.1.3. למען הסר ספק, יובהר כי העמידה בתנאי הסף והזכות לקבלת ניקוד האיכות, תיקבע בהתאם לעמידה בדרישה המהותית המפורטת בסעיף זה, וזאת להבדיל מהגשת אישורים ומסמכים אשר מטרתם להעיד על קיום תנאי הסף או הזכות לקביעת ניקוד האיכות, ואשר אינם מהווים לכשעצמם תנאי סף ו/או תנאי לקביעת ניקוד האיכות.

#### 3.2. הגדרות לעניין סעיף זה -

- 3.2.1. "פרויקט מוכר" – פרויקט העונה על כל הדרישות המפורטות להלן במצטבר:
  - 3.2.1.1. הפרויקט בוצע עבור לקוח בישראל, המעסיק 1,000 עובדים.
  - 3.2.1.2. במסגרת הפרויקט יושם כלי ה-RPA המוצע על ידי המציע.
  - 3.2.1.3. הפרויקט תומך לפחות ב-10 תהליכים עסקיים שונים, במסגרתם כל אחד מהם יושם תהליך RPA.
  - 3.2.1.4. בפרויקט הופעלו לפחות 2 רובוטים מושגחים.
  - 3.2.1.5. הפרויקט נמצא בסביבת הייצור של הלקוח (Production).
  - 3.2.1.6. הפרויקט כלל תכנון מפורט, התקנה הטמעה ומתן אחריות לתקופה של שנה לפחות.
- 3.2.2. "פרויקט מורכב" – הוא "פרויקט מוכר" העונה בנוסף לדרישות המפורטות לעיל גם על כל הדרישות המפורטות להלן:
  - 3.2.2.1. הפרויקט כלל לפחות 4 רובוטים, לפחות אחד מהם כלל רובוט לא מושגח.
  - 3.2.2.2. הפרויקט כלל לפחות 20 תהליכים עסקיים, במסגרתם כל אחד מהם יושם תהליך RPA.

#### 3.3. המציע במכרז

- 3.3.1. המציע נדרש לעמוד בעצמו בתנאי הסף המנהליים, המפורטים בסעיף 3.4 להלן.
- 3.3.2. המציע יוכל להוכיח את עמידתו בתנאי הסף המקצועיים (המפורטים בסעיף 3.5.5 ו 3.5.6 להלן), ולקבל את ניקוד האיכות (בהתאם לאמות המידה בסעיף 3.6 להלן) באמצעות אחד או יותר מהגורמים להלן, (להלן יחד "הגורמים הנוספים"):
  - 3.3.2.1. ניסיונו של המציע.

3.3.2.2. ניסיון של "חברות יעד" אשר התמזגו עם המציע, וזאת לרבות בדרך של מיזוג או מיזוג סטטוטורי ושעסקו טרם המיזוג בשירותים הרלוונטיים לשירותים במכרז.

3.3.2.3. ניסיון של חברת בת, אשר המציע מחזיק בה ביותר מ 50% מאמצעי השליטה בה, ואשר עוסקת (או עסקה טרם הרכישה של אמצעי השליטה בה על ידי המציע) בשירותים הרלוונטיים לשירותים במכרז.

בסעיף זה ההגדרות כמשמעותן בחוק החברות, התשנ"ט-1999.

3.3.3. ככל שהמציע הסתמך על אחד מהגורמים הנוספים, המפורטים בסעיף 3.3.2 לעיל, יידרש אותו גורם לקחת חלק במתן השירותים, בהתאם לנושא עליו הסתמך המציע במסגרת המענה למכרז. לצורך כך, המציע והגורמים הנוספים יידרשו לחתום על הסכם ביניהם שיעגן את האמור לעיל. החטיבה תוכל לדרוש את הצגת ההסכמים במועדים שייקבעו על ידה במהלך תקופת ההתקשרות.

3.3.4. בהמשך המסמך, ככל ומוזכר המציע בסעיף זה להלן – הכוונה למציע ולגורמים הנוספים מטעמו.

3.3.5. המציע יהווה אישיות משפטית אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

### 3.4. תנאי הסף המנהליים

3.4.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.

3.4.2. המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט להלן:

3.4.2.1. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מניהולם.

3.4.2.2. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעה.

3.4.2.3. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.4.3. נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפנייה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, הקפאת הליכים או הליך אחר של חדלות פירעון.

3.4.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

3.4.5. המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

### 3.5. תנאי הסף המקצועיים

3.5.1. כלי ה RPA המוצע על ידי המציע דורג על ידי אחד ממסודות המחקר המפורטים להלן בדירוג האחרון למוצר הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז, כמפורט להלן:

מס'	מוסד מחקר מדרג	שם הדירוג	מיקום בדירוג
א	Gartner Research	Magic Quadrant עבור תחום RPA	ברביע הימני העליון (Leaders)

מס'	מוסד מחקר מדרג	שם הדירוג	מיקום בדירוג
ב	Research Forrester	Wave עבור תחום RPA	בקשת העליונה (Leaders)
ג	Integrator Knowledge IT: STKI	דו"ח סקירת השוק הישראלי עבור תחום RPA	ברביע הימני העליון (חוזק שוק ותמיכה מקומית)
ד			המציע יהיה רשאי לבקש מועדת המכרזים להכיר בדירוג על ידי גוף מחקר אחר עבור תחום RPA. ועדת המכרזים תאשר את הבקשה ככל שתקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כי מדובר בדירוג שווה ערך לדירוגים המפורטים להלן.

3.5.2. כלי ה RPA המוצע איננו נמצא במצב של EOL או EOS.

3.5.3. כלי ה RPA המוצע מותקן אצל לפחות 5 לקוחות בישראל, אשר לכל אחד מלקוחות לפחות 1,000 משתמשים.

3.5.4. כלי ה RPA המוצע עומד לפחות בכל התכונות המפורטות להלן :

מס'	תכונה	אופן מימוש התכונה
א	עברית	הכלי המוצע מאפשר הפעלה בסביבה המבוססת לכל הפחות על השפה העברית.
ב	רובוט מושגח ולא מושגח	כלי ה RPA כולל יכולת של רובוט בעל יכולת עבודה בתצורת attended ו- Unattend
ג	רכיב תיעוד משימות (Task mining)	כלי ה RPA כולל רכיב אשר מאפשר הקלטה ותיעוד אוטומטי של תהליך עסקי, כולל יצירת מסמך אפיון באופן אוטומטי (Task capture)
ד	רכיב גילוי תהליכים	כלי ה RPA כולל יכולת לאיתור פעולות חוזרות והמלצה על תהליכים נוספים המתאימים לאוטומציה באמצעות RPA
ה	אבטחת מידע	כלי ה RPA הוא בעל יכולת אינטגרציה ל - AD של הארגון

3.5.5. המציע הינו אחד מאלה :

3.5.5.1. יצרן של כלי RPA המוצע או

3.5.5.2. בעל הסמכה מאת יצרן כלי ה - RPA המוצע לספק שירותי רישוי, הטמעה, הפעלה ותחזוקה של כלי ה RPA .

3.5.6. המציע ביצע לפחות 3 "פרויקטים מוכרים" (כמוגדר לעיל).

3.5.7. המציע הינו בעל הסמכה לפי תקן ISO 27001.

3.5.8. המציע יציג מועמדים לשמש מטעמו כאנשי מפתח :

הגדרת תפקיד	דרישות ניסיון
מנהל פרויקט	ניסיון בניהול של לפחות 2 "פרויקטים מוכרים" שכללו - תכנון מפורט, ההקמה וההטמעה של כלי ה RPA המוצע
מאפיין/מנתח	ניסיון באפיון של לפחות 2 "פרויקטים מוכרים".
ארכיטקט	ניסיון מוכח ב-2 "פרויקטים מוכרים" לפחות, בתפקיד של תכנון ארכיטקטורה ואינטגרציה של פתרון RPA המוצע

### 3.6. אמות מידה לקביעת ציון האיכות

3.6.1. ציון האיכות של המציעים ייקבע בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן :

ניקוד מירבי	קביעת הניקוד	אמת המידה לניקוד האיכות
12	3 נקודה עבור כל התקנה של כלי ה RPA בישראל, עבור לקוח לו למעלה מ 1,000 משתמשים (מעבר לנדרש בתנאי הסף – 5 התקנות).	1 היקף ההתקנות של כלי ה RPA בישראל
12	המציע יקבל 3 נקודות עבור כל "פרויקט מוכר" נוסף שבוצע על ידו, מעבר לנדרש בתנאי הסף (3 פרויקטים מוכרים).	2 ביצוע "פרויקטים מוכרים" נוספים
20	<p>המציע יהיה זכאי לתוספת ניקוד, עבור כל "פרויקט מוכר" שיוצג על ידו, ככל ואותו פרויקט מוכר עונה על אחת או יותר מהדרישות המפורטות להלן (גם עבור "פרויקטים מוכרים" שהוצגו לצורך הוכחת תנאי הסף וגם עבור כאלה שהוצגו לצורך הניקוד בשורה 1 לעיל).</p> <p>סה"כ הניקוד ייקבע בהתאם לסכימת הניקוד בכל אחת מהאפשרויות :</p> <p>1. 3 נקודות עבור כל פרויקט מוכר שהינו "פרויקט מורכב" (כמוגדר בסעיף 3.2.2 לעיל) עד 9 נקודות במצטבר.</p> <p>2. 2 נקודות עבור כל "פרויקט מוכר" שסופק ללקוח שהינו "ארגון רפואי", עד 8 נקודות במצטבר. לעניין זה ארגון רפואי הינו אחד מאלה –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• גופי רגולציה (משרד ממשלתי בתחום הבריאות, גורמים הקובעים תקנים מחייבים בתחום הבריאות).</li> <li>• בתי חולים כלליים.</li> <li>• מוסדות למתן שירותים גריאטריים או פסיכיאטריים.</li> <li>• מוסדות למתן שירותי בריאות בקהילה.</li> <li>• חברות ביטוח, המספקות שירותי רפואה עבור לפחות 50,000 מבוטחים.</li> <li>• פקולטות לרפואה במוסדות אקדמיים.</li> </ul> <p>3. 1 נקודה עבור כל פרויקט שיושם באופן היברידי בסביבה מקומית וסביבת ענן ציבורי במקביל, עד 3 נקודות במצטבר.</p>	3 מאפייני ה"פרויקטים המוכרים" שסופקו על ידי המציע
16	<p>יינתנו 2 נקודות עבור כל תכונה נוספת בהן תומך כלי ה RPA המוצע, מבין התכונות הבאות (מעבר לנדרש בתנאי הסף) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מרכז פעילות (action center), רכיב המאפשר התערבות אנושית במהלך תהליך אוטומציה מסוג לא מושגח (בקרה, אישור, הוספת קלט לרובוט, גילוי טעויות וכד').</li> <li>• סטודיו (Studio) - כלי בעל ממשק מתקדם, שמאפשר למיישמים מידול ופיתוח תהליכים בצורה חזותית וללא שימוש בקוד.</li> <li>• יכולת AI ליצירת תבניות שחוזרות על עצמן.</li> <li>• API לתוכנות נוספות (מעבר לדרישות ההסכם).</li> <li>• כלי ניטור ומעקב אחר הפעילות.</li> <li>• כלי OCR מובנה, הכולל זיהוי כתב יד בעברית ואנגלית.</li> <li>• יכולת עיבוד מסמכים.</li> <li>• כלי ליצירת טפסים חכמים.</li> </ul>	4 תכונות כלי ה RPA המוצע

ניקוד מירבי	קביעת הניקוד	אמת המידה לניקוד האיכות																
10	<p>וועדת המכרזים תבחר 2 לקוחות מאלה שיוצגו על ידי המציע.</p> <p>הניקוד יחולק בהתאם למפורט להלן :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>פשוטות הגדרת הרובוט, גמישות להגדרת תהליכים באופן אוטומטי.</li> <li>יכולת עבודה מול בסיסי מידע בעברית.</li> <li>יכולת עבודה בעומסים.</li> <li>איכות הפלט.</li> </ul> <p>הוראות נוספות לקבלת חוות דעת לקוחות מפורטות בסעיף 3.4.3 להלן.</p>	<p>חוות דעת לקוחות</p>																
30	<p>בשלב זה יידרשו המציעים להדגים את יכולות כלי ה RPA המוצע בפני צוות המשנה שימונה מטעם וועדת המכרזים.</p> <p>למציעים ימסרו 3 תרחישים זהים. הם יידרשו להפעיל את כלי ה RPA המוצע.</p> <p><b>הנחיות נוספות לשלב ההדגמה מפורטות בסעיף 5.3.3 להלן.</b></p> <p>הניקוד לשלב ההדגמה יבוצע בהתאם למפורט להלן :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>פעילות</th> <th>משקל</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>קריאה מקבצי PDF</td> <td>20%</td> </tr> <tr> <td>קריאה מקבצי תמונה</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>הפעלת תהליכים ומסכים (WEB, WIN, SAP, הזנה / קריאת נתונים התמודדות עם הודעות שגיהא</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>שליפת מידע באמצעות Stored Procedure</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>פניה ל Web Service (Soap + Rest)</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>בקרה ודוחות פעולה</td> <td>15%</td> </tr> <tr> <td>תהליך attended</td> <td>10%</td> </tr> </tbody> </table> <p>יובהר כי, ככל ובמהלך ההדגמה יתגלו סתירות לחלקים אחרים בהצעת המציע לסעיפי ניקוד אחרים – החטיבה תוכל להפחית נקודות שניתנו למציע בפרמטרים אחרים עבור מצגי השווא כאמור.</p>	פעילות	משקל	קריאה מקבצי PDF	20%	קריאה מקבצי תמונה	5%	הפעלת תהליכים ומסכים (WEB, WIN, SAP, הזנה / קריאת נתונים התמודדות עם הודעות שגיהא	25%	שליפת מידע באמצעות Stored Procedure	15%	פניה ל Web Service (Soap + Rest)	10%	בקרה ודוחות פעולה	15%	תהליך attended	10%	<p>הדגמה של כלי ה RPA המוצע</p>
פעילות	משקל																	
קריאה מקבצי PDF	20%																	
קריאה מקבצי תמונה	5%																	
הפעלת תהליכים ומסכים (WEB, WIN, SAP, הזנה / קריאת נתונים התמודדות עם הודעות שגיהא	25%																	
שליפת מידע באמצעות Stored Procedure	15%																	
פניה ל Web Service (Soap + Rest)	10%																	
בקרה ודוחות פעולה	15%																	
תהליך attended	10%																	
100		סה"כ																

3.6.2. בדיקת הצעות המציע וקביעת ציון האיכות יבוצעו בהתאם למפורט בסעיף 5.3 להלן.

## 4. הגשת ההצעה למכרז

### 4.1. כללי

4.1.1. המציע יגיש הצעה למכרז בהתאם למפורט בסעיף זה.

4.1.2. ההגשה תבוצע באופן מקוון, בהתאם להנחיות בסעיף 4.5 להלן.

## 4.2. הגשת המענה המקצועי

4.2.1. המציע נדרש להגיש את התצהיר המצורף **כנספח ג2** לחוברת ההצעה, ולצרף אליו את המסמכים הנדרשים.

4.2.2. במסגרת ההצעה הטכנית על המציע להגיש את המסמכים להלן:

4.2.2.1. תנאי הרישוי.

4.2.2.2. מפרט טכני מלא.

4.2.2.3. Road map של כלי ה RPA המוצע.

4.2.2.4. דרישות מינימום לחומרה (לסביבת ענן ולסביבה מקומית) – יכולת עיבוד, זיכרון, אחסון, עמדות קצה.

4.2.3. מוצע להגיש את מירב המידע אשר לדעת המציע עומד בדרישות המכרז, גם מעבר לכמויות הנדרשות להוכחת תנאי הסף, וזאת למקרה ומידע מסויים לא יוכר על ידי וועדת המכרזים.

## 4.3. הנחיות להגשת הצעת המחיר

4.3.1. המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז על גבי הטופס **כנספח ג3** למכרז. אין לצרף מסמכים נוספים.

4.3.2. הצעת המחיר תכלול את הרכיבים הבאים:

4.3.2.1. תמורה לרישוי –

4.3.2.1.1. המציע יציע מחירי יחידה  $P_i$  (בש"ח לשנה, לפני מע"מ) לכלי RPA לכל הרכיבים כמפורטים בשורות 1-7 בטבלה להלן.

4.3.2.1.2. הצעת המחיר תוגש עבור תצורה בסיסית  $(p_{1i})$ , בהתאם לכמויות המפורטות בטור A (מקדם  $K_1$ ), וכן עבור רכיבים נוספים  $(p_{2i})$ , שהחטיבה תוכל לרכוש בעתיד כהרחבה לתצורה הבסיסית (מקדם  $K_2$ ).

4.3.2.1.3. הצעת המחיר של כל יחידה נוספת  $(P_{2i})$  צריכה להיות שווה או קטנה מהצעת המחיר ליחידה הבסיסית  $(P_{1i})$ , כלומר הצעת המחיר בטור B צריך להיות שווה או קטנה ממצעת המחיר בטור A.

4.3.2.1.4. ניתן להציע מחיר 0 לרכיב/ רכיבים שמבחינת המציע אינם דורשים תשלום.

4.3.2.1.5. יובהר כי מקדמי השקלול ליחידות הנוספות  $(K_2)$  הינן לצרכי שקלול הצעת המחיר בלבד, ואינן מחייבות את החטיבה לרכוש בהיקף כלשהו.

רכיב רישוי	פרמטר לתמחור	מס' יחידות הנכללות בתצורת הבסיס לשקלול $K_1$	מס' יחידות נוספות לשקלול $K_2$
טור		A	B

1	4	משתמש מזוהה (Named user)	כלי פיתוח	1
1	2	משתמשים "צפים" ( Concurrent users)		2
100	1,000	משתמש מזוהה (Named user)	רובוט מושגח	3
100	500	משתמשים "צפים" ( Concurrent users)		4
1	10	לפי מס' רובוטים פעילים בו זמנית	רובוט לא מושגח	5
ל"ר	1	רישוי לסביבת הייצור (מעבר לרישוי כני"ל)	סביבת הרצה ובקרה	6
ל"ר	1	רישוי לסביבת הבדיקות (מעבר לרישוי כני"ל)	סביבת בדיקות	7

#### 4.3.2.2 תמורה לשירותים נוספים –

4.3.2.2.1 המציע יציע הנחה רוחבית (d) לתעריפי המקסימום לאנשי המקצוע (בהתאם לדרישות המקצועיות המפורטות בסעיף להלן ויחסית לתעריפי המקסימום המפורטים להלן:

תעריף שעתי מירבי לאיש מקצוע בעל ניסיון ברמה:		דרישות	התפקיד איש המקצוע	מס'
רמה א' (5 שנות ניסיון)	רמה ב' (3 שנות ניסיון)			
310 ₪	250 ₪	ניסיון של שנתיים בניתוח צרכים בכלי ה RPA המוצע	מאפיין / מנתח מערכות	1.
280 ₪	230 ₪	ניסיון של שנה בביצוע יישומים בכלי ה RPA המוצע	מפתח / מיישם	2.
450 ₪	לא רלוונטי	בעל ניסיון של 3 שנים בעיצוב ארכיטקטורה לכלי ה RPA המוצע	ארכיטקט	3.
330 ₪	לא רלוונטי	בעל ניסיון בניהול של 2 פרויקטים להטמעת כלי ה RPA	מנהל פרויקט	4.
220 ₪	180	ניסיון של שנה במתן תמיכה טכנית לכלי ה RPA המוצע	איש שירות ותמיכה	5.

#### 4.3.3.2 אחוז ההנחה שיוצע לא יעלה על 30%.

#### 4.3.3 הוראות נוספות להגשת הצעת המחיר:

4.3.3.1 מקדמי השקלול שפורטו לעיל הינם לצורך הגשת הצעת המחיר בלבד, ואינם מחייבים את החטיבה לרכש בהיקפים כלשהם.

4.3.3.2 ככל ויידרשו אנשי מקצוע נוספים (שלא פורטו לעיל) - תיקבע התמורה לפי תעריפי הגג [בהודעת תכ"ם 16.2.11 - הספקת שירותי מחשוב למשרד הממשלה](#) (או כל הודעה שתחליף אותה), או על פי תעריפים מקובלים שיסוכמו בין הצדדים.

4.3.3.3 כלל רכיבי התמורה בהצעת המחיר של המציע יוגשו בש"ח או באחוזים בלבד (לפי עניין), ויוצמדו למנגנון ההצמדה/ הפרשי שער הקבוע בנספח 2 (התמורה).

4.3.3.4. כלל רכיבי התמורה המוצעת בהצעת המחיר של המציע לא יותנו בכל צורה שהיא בהתחייבות של החטיבה לכמויות ו/או להיקפים של משתמשים או של פעולות.

4.3.3.5. רכיבי התמורה שיוצעו על-ידי המציע יוגשו כרכיבים סופיים וקבועים אשר לא ישתנו, מכל סיבה שהיא, ויכללו כיסוי לכל הוצאות הספק הזוכה שתידרשנה לצורך מתן שירותי נשוא מכרז זה על ידי הספק, למעט מע"מ.

4.3.3.6. תשלום התמורה יהיה בהתאם למפורט בנספח 2 – התמורה.

4.3.4. קביעת ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם למפורט בסעיף 5.4 להלן.

#### 4.4. אופן הגשת הצעות

4.4.1. על המציע להגיש במסגרת הצעתו למכרז את חוברת ההצעה בלבד, יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ג'.

4.4.2. **יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז, שלא בהתאם לנדרש בחלק ג' למכרז – חוברת ההצעה.**

4.4.3. ההצעה תוגש כהצעה סרוקה בקובץ PDF, ובנוסף בקובץ Word, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

4.4.4. בהצעה יש לכלול 3 קבצים כמפורט להלן:

4.4.4.1. קובץ 1 - תנאי הסף המנהליים – תכלול את הקובץ שיכלול סריקה של התצהיר המצורף כנספח ג1 ואת המסמכים שיש לצרף אליו. כל המסמכים הרלוונטיים יצורפו כמסמכים סרוקים לתצהיר המצורף כנספח ג1, בסדר הנדרש בחוברת ההצעה.

4.4.4.2. קובץ 2 - מענה מקצועי – תכלול קובץ שיכלול סריקה של התצהיר המצורף כנספח ג2 ואת המסמכים שיש לצרף אליו. כל המסמכים הרלוונטיים יצורפו כמסמכים סרוקים לתצהיר המצורף כנספח ג1, בסדר הנדרש בחוברת ההצעה.

4.4.4.3. קובץ 3 - הצעת המחיר – תכלול סריקה של טופס הצעת המחיר (נספח ג3).

4.4.5. על המציע לחתום בראשי תיבות בכל עמוד בחוברת ההצעה ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על גבי התצהירים ועל הסכם ההתקשרות בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בשאר חלקי ההצעה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של המציע שפורטו בנספח ג1. על ההעתק לא נדרשות חתימות נוספות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).

4.4.6. ההצעה, על כל צרופותיה, תהיה בשפה העברית.

#### 4.5. הוראות להגשת הצעה באופן מקוון

4.5.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבעה החטיבה, בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז"), דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסמה החטיבה בדף המכרז.

4.5.2. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז, יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, על מנת לעבור למערכת.

4.5.3. הליך הגשת הצעות במערכת כולל שני שלבים:

4.5.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.

#### 4.5.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.

#### 4.5.4. פעולות במערכת ההזדהות

4.5.4.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

4.5.4.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

4.5.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף 08-6863100)

4.5.4.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה [מפורטים בקישור זה](#).

4.5.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

#### 4.5.5. פעולות במערכת יהלום

4.5.5.1. מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.

4.5.5.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

4.5.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.

4.5.5.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.

4.5.5.5. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערכה החטיבה שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.

4.5.5.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.5.7. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:

4.5.5.8. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד MB15).

4.5.5.9. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)

4.5.5.10. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.

4.5.6. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il) או באמצעות הצי'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>

4.5.7. בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.

4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

4.5.8.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.8.2. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית או לענות על שאלתו.

4.5.9. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.10. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.

#### 4.6. שלמות ההצעה ואחריות כוללת של המציע להצעה

4.6.1. הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף. לחילופין, רשאית וועדת המכרזים להפחית עד 5 נקודות מציון האיכות בשל הגשה שאינה עומדת בדרישות.

4.6.2. כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמו של המציע או מורשה החתימה מטעמו, כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.

4.6.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לחזור בו מהצעתו, לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז או בתוכן הצעתו (לרבות מידע שיימסר במסגרת שלב ההדגמה), עד המועד שנקבע במסמכי המכרז לתוקף ההצעות). ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, תהיה וועדת המכרזים רשאית לפעל בהתאם להוראות סעיף 8.4.3 להלן.

4.6.4. באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.

4.6.5. ההצעה המוגשת הינה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

4.6.6. על המציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והחטיבה. בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות, ובכללן האמורות בסעיף זה, ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.

4.6.7. המציע ישא בכל העלויות הנדרשות להגשת ההצעה.

## 5. בדיקת ההצעות והערכתן

### 5.1. כללי

- 5.1.1. הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן. יובהר כי וועדת המכרזים תהא רשאית לשנות את סדר בדיקת המכרז, לפי שיקול דעתה.
- 5.1.2. ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה אשר יביא את המלצותיו בפני וועדת המכרזים.
- 5.1.3. ועדת המכרזים או צוות המשנה שימונה מטעמה יבדקו את ההצעות, תוך שימוש בכל המקורות העומדים לרשותם במסגרת ההצעה (לרבות מידע שאיננו נכלל בהצעת המציע). לעניין זה, רשאית ועדת המכרזים או מי מטעמה, לבחון פרטנית כל מידע שיוצג על ידי המציע בהתאם לתכולת השירותים שיוצגו ולפסול מידע שלא עונה על הדרישות.
- 5.1.4. רק הצעה שעומדת בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

### 5.2. שלב א' בבדיקת המכרז – בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף

- 5.2.1. במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת קבצים מס' 1 ו 2 במענה.
- 5.2.2. מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

### 5.3. שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ציון האיכות

- 5.3.1. במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת ספרייה 2 – המענה המקצועי.
- 5.3.2. להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות TQi בין 0-100 (להלן: "ציון האיכות").
- 5.3.3. הנחיות לביצוע ההדגמה
  - 5.3.3.1. המציעים ידרשו לבצע הדגמה (Demo) של כלי ה RPA המוצע, כחלק מתהליך קביעת ניקוד האיכות, בהתאם לאמת המידה בשורה 6 בסעיף 3.6 לעיל.
  - 5.3.3.2. ההדגמה תבוצע במשרדי החטיבה, על בסיס חיבור למול לקוח אצלו מותקן כלי ה RPA ואשר ייבחר על ידי המציע.
  - 5.3.3.3. הודעה על קיום ההדגמה יימסר למציעים לפחות 7 ימי עבודה בטרם תמומש בפועל.
  - 5.3.3.4. לקראת שלב ההדגמה, תישלח החטיבה למציעים זימון, ובו תרחישים להצגה בהדגמה. הזימון יישלח יחד עם הזימון האמור בסעיף 5.3.3.2 לעיל.
  - 5.3.3.5. על כל מציע לספק את כל האמצעים הנדרשים לצורך ביצוע ההדגמה מלבד חדר דיונים ומסכים לצפייה (לרבות – חומרה, תוכנה, תקשורת).
  - 5.3.3.6. בתום ביצוע ההדגמה ייקבע ניקוד לכלי ה RPA המוצע, בהתאם למפורט בסעיף 3.6 לעיל.
  - 5.3.3.7. המציעים לא יהיו זכאים לתמורה כלשהי עבור שלב ההדגמה.
- 5.3.4. הנחיות לבדיקת חוות דעת הלקוחות:

5.3.4.1 החטיבה תבחר לקוחות מבין הלקוחות עבורם בוצעו פרויקטים מוכרים על ידי המציע, בהתאם לשיקול דעתה.

5.3.4.2 מספר הלקוחות שיתושאלו לכל מציע תהיה עד 4, מתוכם ינוקדו 2 לקוחות הראשונים עבורם תתקבל חוות דעת תקינה, בהתאם למפורט בסעיף 3.6 לעיל.

5.3.4.3 היה ולחטיבה ניסיון קודם עם מציע – החטיבה תוכל לקבוע ניקוד על בסיס הניסיון הקודם, חלף חווי"ד של לקוח אחד, לפי אותם פרמטרים.

5.3.4.4 כל לקוח יישאל שאלות אחידות שיקבעו מראש.

5.3.4.5 הפנייה ללקוחות תהיה בתיאום מראש. התשאול יבוצע במהלך שעות העבודה הרגילות. ככל ולקוח מסוים לא יאותר אחרי 2 ניסיונות לשיחה טלפונית ו/או לא יכיר את הגורם עליו הוא אמור לספק חוות דעת – תבוצע פנייה ללקוח הבא, ככל ולא יאותר גם הלקוח הבא כאמור לעיל- יינתן ציון 0 עבור חוות דעת זו.

5.3.4.6 יובהר כי החטיבה איננה מחויבת לשוויון במספר חוות הדעת בין המציעים השונים, ככל ולמציע מסוים אין מספיק לקוחות במענה ו/או לקוחות לא היו זמינים למתן תשובות.

5.3.5 מעבר לשלב הבא מותנה בקבלת ניקוד איכות מינימלי כמפורט להלן :

5.3.5.1 ציון מינימלי לשלב ההדגמה (DEMO) – 20 נקודות.

5.3.5.2 ציון מינימלי כולל של כל רכיבי האיכות – 60 נקודות.

5.3.6 במקרה ובו 2 מציעים ומעלה לא יגיעו לניקוד המינימאלי בשלב ההדגמה – תוכל החטיבה להורות על קיום תהליך הדגמה נוסף, במסגרתו – במסגרתו תוכל לשנות את התרחישים

5.3.7 במקרה בו לא יעמדו לפחות 2 מציעים בניקוד האיכות המינימלי הכולל שפורט לעיל - ועדת המכרזים רשאית לאשר מעבר של 2 המציעים אשר ניקוד האיכות שלהם יהיה הגבוה ביותר לשלב הבא – הצעת המחיר.

#### 5.4. שלב ג' בבדיקת המכרז – בחינת הצעת המחיר

5.4.1 הצעת המחיר שתיבחן תהיה זו שהוגשה על גבי **נספח 3** להצעת המציע.

5.4.2 הקובץ בו תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים ורק אליו תפנה הועדה לקבלת סיסמה כאמור בסעיף 4.4.3 לעיל.

5.4.3 הצעת המחיר של המציע a תשוכלל לפי הנוסחה להלן :

$$TP = 75\% * \sum(P1i * K1i) + 25\% * \sum(P2i * K2i) + (1-d) * 300,000$$

TP – הצעת המחיר המשוקללת.

i – רכיב רישוי מאלה המפורטים בסעיף 4.3.3.1 לעיל.

P1i – תמורה מוצעת לרכיב רישוי בתצורה הבסיס i.

K1i – מקדם שקלול לרכיב רישוי בתצורת הבסיס i

P2i – תמורה מוצעת לרכיב רישוי ליחידות נוספות i

K2i – מקדם שקלול לרכיב רישוי של יחידות נוספות i.

D – אחוז הנחה מוצע לתעריפי המקסימום לצוות הנוסף, שפורטו בסעיף 4.3.3.4 לעיל. משוקלל במקדם של 300,000 ₪, המהווה הערכה לצורך שקלול בלבד להיקף השירותים הנוספים לשנה.

5.4.4. יובהר כי המקדמים בנוסחת השקלול לעיל נועדו לקבוע משקל יחסי לכל סוג שירות, ואינם מהווים התחייבות להקפי השירותים בפועל. השירותים ירכשו על בסיס הזמנות עבודה שיופקו על ידי החטיבה מעת לעת, בהתאם להוראות ההסכם.

5.4.5. ציון המחיר לכל מציע יחושב באופן יחסי, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל ציון 100, ולשאר ההצעות ייקבע ציון המחיר באופן יחסי בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{ציון המחיר} = \left( \frac{\text{TPmin הצעת המחיר המינימאלית}}{\text{Tpi הצעת המחיר הנבחרת}} \right) \times 100$$

### 5.5. שלב ד' בדיקת המכרז – בחירת המציע "המועמד לזכייה"

5.5.1. בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר של מציע ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלים הבאים (להלן – "ציון ההצעה"):

$$\text{ציון ההצעה} = \text{ציון האיכות } TQi * (70\%) + \text{ציון המחיר } TPi * (30\%).$$

5.5.2. ההצעות שהוגשו ידורגו בהתאם לציוני ההצעה, כאשר ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.

5.5.3. דירוג ההצעות במקרה של שוויון בין המציעים המדורגים ראשונים:

5.5.3.1. אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות ציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בכפוף לאישור שהגיש המציע בהתאם למפורט בנספח ג1 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

5.5.3.2. ככל שבתום תהליך שקלול ההצעות כמפורט לעיל ידורגו שתי הצעות או יותר במקום הראשון (בחישוב של 2 ספרות לאחר הנקודה לציון ההצעה), תקיים וועדת המכרזים הליך תיחור נוסף (Best & final) בהתאם להוראות תקנה 17ה' לתקנות חובת המכרזים, וזאת לצורך קביעת המציע המועמד לזכייה. במסגרת הליך זה יתבקשו המציעים שהצעותיהם שוות להגיש הצעות מחיר (הנחות) המיטיבות עם החטיבה ביחס להצעותיהם המקוריות. יובהר, כי במסגרת הליך זה לא יתנהל משא ומתן. תוצאות ההליך וקביעת המועמד לזכייה תיקבענה על סמך הצעת המחיר הראשונה והיחידה שתוגש ("One Shot") במסגרת הליך זה, ולא תינתן למציעים אפשרות לשפרן.

5.5.4. לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה כ-"מועמד לזכייה".

5.5.5. ה"מועמד לזכייה" ייחשב כ"ספק זוכה" לאחר שימלא את כל התנאים הנקובים בסעיף 6 להלן.

5.5.6. אין בהודעה על "מועמד לזכייה" כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם החטיבה על הסכם ההתקשרות בין הצדדים.

### 5.6. בחירת מועמדים נוספים

5.6.1. לאחר קביעת המציע המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציעים אשר הצעותיהם מדורגות לאחר כמועמדים נוספים.

5.6.2. הוכרז מציע כמועמד נוסף - תוארך תוקף הצעתו עד למועד המקסימאלי המפורט בסעיף 2.5 למכרז זה.

5.6.3. אם לא יעמוד מציע המועמד לזכייה או ספק הזוכה (לפי העניין) באילו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאית החטיבה, בתקופה בה תהיה הצעת המועמד הנוסף בתוקף, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לו שהוא "מועמד לזכייה", ולאחר מכן להתקשר עימו (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן, ובהתאם לתנאי המכרז).

## 6. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

### 6.1. ביטוח

6.1.1. המועמד לזכייה יידרש להציג אישור קיום ביטוחים תקף מטעם המבטח מטעמו, בגין הביטוחים הנדרשים **בנספח 4** לחלק ב' - הסכם ההתקשרות.

6.1.2. המסמך יוגש לאישור החטיבה. המועמד לזכייה יידרש לתקן את המסמך שיוגש בהתאם להערות החטיבה ככל ויידרש, וזאת עד קבלת אישורה.

6.1.3. אין צורך להגיש מענה לנושא זה במסגרת הצעת המציע למכרז.

### 6.2. ערבות ביצוע

6.2.1. כתנאי לחתימת החטיבה על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע המועמד לזכייה יעמיד לפקודת החטיבה, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בהיקף שיחושב לפי 5% מהערכת החטיבה להיקף השירותים השנתי הצפוי לשנת ההתקשרות הראשונה (להלן: "ערבות ביצוע"). סכום ערבות הביצוע יעודכן בהתאם להקפי ההזמנות של החטיבה בכל שנה משנות ההתקשרות.

6.2.2. ערבות הביצוע תהא ערבות דיגיטלית ותיערך בפורמט הקבוע בהוראת תכ"מ 14.4.1 ובתקן לניהול ערבויות דיגיטליות בנוסח המוצג **בנספח 3** לחלק ב' (הסכם ההתקשרות), ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.

6.2.3. ערבות הביצוע תופק על ידי גוף הנכלל ברשימת הגופים המוסמכים להנפיק ערבויות דיגיטליות, כפי שתפורסם מעת לעת באתר החשב הכללי במשרד האוצר.

6.2.4. על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף 12 להסכם ההתקשרות, לרבות לעניין תוקף הערבות.

### 6.3. חתימה על ההסכם

6.3.1. אם המועמד לזכייה לא יציג את האישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך שבועיים מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, תהיה החטיבה רשאית לבטל את ההודעה על זכייתו.

6.3.2. לאחר הכרזה על המציע כמועמד לזכייה ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה, תוסיף החטיבה את הנספחים והפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות ובנספחיו.

6.3.3. לאחר השלמת הפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות על ידי החטיבה, תוסיף החטיבה את חתימתה על גבי ההסכם ותנפיק לספק הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם החטיבה, וזאת בכפוף להשלמת המטלות שפורטו בסעיפים 6.1-6.2 לעיל.

6.3.4. תקופת ההתקשרות הינה ל 3 שנים עם אופציה לחטיבה להאריך את תקופת ההתקשרות ל 3 עד 3 שנים נוספות, כמפורט בסעיף 4 להסכם. יובהר כי תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם החטיבה על הסכם ההתקשרות.

## 7. מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות

### 7.1 איש הקשר

7.1.1 איש הקשר מטעם החטיבה הינו מר ברוך פיש, במייל [hr-tenders.hativa@MOH.GOV.IL](mailto:hr-tenders.hativa@MOH.GOV.IL).

### 7.2 מסמכי המכרז

7.2.1 מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר האינטרנט.

7.2.2 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז וחוברת ההצעה) יפורסמו בשתי גרסאות:

7.2.2.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את החטיבה, בגרסת PDF.

7.2.2.2 חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ג' (חוברת המענה) בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות הבהרה.

7.2.3 מסמכי המכרז אינם מסווגים.

7.2.4 מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי החטיבה, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, במסגרת הבהרות שיערכו על-ידה, הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

### 7.3 כנס מציעים

7.3.1 החטיבה לא תקיים כנס מציעים.

### 7.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

7.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

7.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז (אות א-ג)	שם החלק	מספר סידורי של הסעיף (מספר בלבד)	כותרת/ נושא הסעיף	פירוט השאלה
1		א	הזמנה	3.3	תנאי הסף	
2		ב	הסכס ההתקשרות	5	בדיקת ההצעות	

7.4.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי החטיבה רשאית שלא להתייחס אליהן.

7.4.4 אין לבצע הפנייה של שאלות אל שאלה אחרת בקובץ. יש להעתיק בשנית את תוכן השאלה.

7.4.5 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 2.5 שלעיל.

7.4.6. תשובות החטיבה לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט.

7.4.7. התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע השואל.

7.4.8. החטיבה רשאית שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתה. כמו כן, רשאית החטיבה להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שתחליט החטיבה כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.

7.4.9. נוסח התשובות של החטיבה הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.4.10. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות החטיבה, וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.

7.4.11. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החטיבה ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את ועדת המכרזים.

7.4.12. החטיבה רשאית, על-פי שיקול דעתה, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.

## 7.5. צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

7.5.1. בהתאם לתקנה 21(ה) **לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993** מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקולים של וועדת המכרזים, בהתכתבויות עם מציעים, בחוות דעת מקצועיות שניתנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעה הזוכה והכל בהתאם להוראות התקנה, המפורטות בתקנה.

7.5.2. על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת ונהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי מציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז, מכח תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עלול, לטעמו, להביא לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשימה זו מופיעה ב**נספח ג1** למכרז בסעיף 6.

7.5.3. על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, אותה תעביר החטיבה לשאר המציעים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעת הספק הזוכה.

7.5.4. ציון של חלקים סודיים מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות המציעים האחרים, יחשבו אף הם לסודיים, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים; כך או כך, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.

7.5.5. אי-העברת גרסה מצונזרת ו/או העברת גרסה ללא נימוקים מפורטים ו/או העברת גרסה מצונזרת שלא בהתאם לאופן המתואר לעיל, משמעו ויתור על האפשרות שניתנה למציע למנוע משאר המתמודדים בהליך המכרזי עיון בסעיפים המהווים פגיעה בזכויותיו; במקרה זה הגרסה אשר תועבר למבקש זכות העיון תועבר תוך בחינת ועדת המכרזים את חסיון הסעיפים אשר צוינו, ככל שצוינו, במסגרת טופס הגשת ההצעה כחסויים.

7.5.6. שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד. חרף האמור בסעיף לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.

7.5.7. יובהר כי לא יותר עיון בהצעות המועמד הנוסף (כמפורט בסעיף 5.6 לעיל), כל עוד זה לא הוכרז כספק זוכה. בנוסף, המציע זכאי אף לקבל עותק ממסמכים אלה למעט החריגים הקבועים בסעיף זה.

7.5.8. יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, כי בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, העיון ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה.

## 8. סמכויות החטיבה

### 8.1. ביטול המכרז

- 8.1.1. החטיבה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז.
- 8.1.2. במקרה שהחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת הצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 8.1.3. החטיבה לא תפצה את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה ובכל צורה שהיא.

### 8.2. סתירה בין מסמכים במהלך ההליך המכרזי

- 8.2.1. בכל מקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 8.2.1.1. בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, רבות התשובות לשאלות ההבהרה וכל פרסום ו/או יפורסם באתר האינטרנט).
- 8.2.1.2. במקרה של סתירה בין הרשום במכרז (לאחר פרסום מענה לשאלות הבהרה) לנוסח התשובות לשאלות ההבהרה – יגבר נוסח המכרז המעודכן.
- 8.2.1.3. בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז).
- 8.2.2. ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות החטיבה – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.
- 8.2.3. בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז למסמכים אחרים- החטיבה תקבע את הפרשנות המחייבת באופן בלעדי.
- 8.2.4. למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המשרד או החטיבה או מי מטעמם, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שקבעה החטיבה.

### 8.3. בדיקת הצעות

- 8.3.1. במסגרת בדיקת המענה למכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף, רבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאית ועדת המכרזים להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.
- 8.3.2. החטיבה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה בתנאים שיקבעו:
- 8.3.2.1. לאפשר למציע, לאחר הגשת הצעה, להשלים פרטים טכניים במענה ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים.
- 8.3.2.2. לדון עם מציעים בפרטי הצעתם (כולם או חלקם), בין אם בעל-פה ובין בכתב, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.
- 8.3.2.3. לקבל הסברים מהמציע במקרים בהם סברה ועדת המכרזים כי הצעת המציע איננה סבירה או כי קיים חשש כי המציע לא יעמוד בדרישות המכרז.

- 8.3.2.4. לבצע תיקוני סופר ו/או פליטת קולמוס ו/או לתקן טעויות חישוב בהצעות המחיר של המציע לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.
- 8.3.2.5. שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת אשר לדעתה מונעת את הערכת ההצעה כראוי.
- 8.3.2.6. לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.
- 8.3.3. המציע נדרש לשתף פעולה עם דרישות החטיבה בהתאם להוראות סעיף זה, בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.
- 8.3.4. אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל זכויות החטיבה, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו).
- 8.3.5. יובהר כי וועדת המכרזים רשאית לפצל את הזכייה ליותר מזוכה אחד, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

#### 8.4. שינוי מסמכי המכרז

- 8.4.1. ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
- 8.4.2. שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.
- 8.4.3. במקרה שהמציע ביצע שינוי במסמכי המכרז, הסתייג ממסמכי המכרז או הגיש נתונים סותרים (לרבות במסגרת השלמת מידע כאמור בסעיף זה) ועדת המכרזים רשאית להתעלם משינויים שערך המציע במסמכי המכרז במסגרת המענה, לדרוש ממנו לתקנם או לפסול את ההצעה – לפי שיקול דעתה.

#### 8.5. עדכון לוחות הזמנים

- 8.5.1. במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 2.5 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.
- 8.5.2. החטיבה רשאית לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט.
- 8.5.3. אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת ההצעות או לדחיית מועד כלשהו.

#### 8.6. פסילת הצעות

- 8.6.1. החטיבה רשאית לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה.
- 8.6.2. החטיבה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המשרד או של החטיבה או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

8.6.3. וועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע ככל והמציע חזר בו מהצעתו כפי שהוגשה, שינה מידע יחסית למידע שנמסר על ידו במסגרת כלשהי במהלך המכרז לרבות בשלבי בדיקתו, השלמות שנדרשו על ידי החטיבה או במסגרת תהליך קביעת ציון האיכות.

8.6.4. וועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת החטיבה, וההצעה עדיין איננה תקינה).

8.6.5. במקרה של תאום הצעות של המציע עם מציע אחר, תוכל וועדת המכרזים לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

8.6.5.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו;

8.6.5.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

8.7. הצעה יחידה

8.7.1. ככל שבתום ההליך המכרזי תיוותר הצעה יחידה, החטיבה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית:

8.7.1.1. להכריז על המציע שנותר כמועמד לזכייה;

8.7.1.2. לנהל משא ומתן עם המציע שנותר על מנת להיטיב את הצעתו;

8.7.1.3. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

## 9. הוראות שונות

9.1. החטיבה תפעל במכרז זה בכפוף להוראות כל דין.

9.2. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

9.3. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של החטיבה, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

9.4. החטיבה מתחייבת לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. החטיבה מתחייבת לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידה, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת זכות העיון במסמכי המכרז לפי תקנות חובת המכרזים).

# חלק ב' - הסכם ההתקשרות

## חלק ב - הסכם ההתקשרות

הסכם התקשרות במסגרת מכרז פומבי מספר 115/2024 בנושא –

אוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות RPA בחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2024

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "החטיבה")

### מצד אחד

### ל בין

הזוכה \_\_\_\_\_ מספר מזהה (ח.פ./ ת.ז.) \_\_\_\_\_

אשר \_\_\_\_\_ כתובתו \_\_\_\_\_

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימתו/ם

(להלן: "הספק")

### מצד שני

**הואיל:** והחטיבה פרסמה המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז, אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לעני"א של החטיבה;

**הואיל:** והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם החטיבה לביצוע הסכם זה במלואו;

**הואיל:** והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי החטיבה, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קניינות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;

**הואיל:** והספק מצהיר ומתחייב בפני החטיבה, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

**הואיל:** והחטיבה מעוניינת לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

**1. הגדרות**

**בהסכם זה יהיו למונחים ההגדרות במכרז הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת.**

**2. כללי**

- 2.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויפורשו ביחד עמו.  
2.2. הנספחים לחוזה זה הם:

- נספח ב'1 - השירותים הנדרשים
- נספח ב'2 - התמורה
- נספח ב'3 - תדפיס ערבות דיגיטלית
- נספח ב'4 - דרישות ביטוח
- נספח ב'5 - דרישות אבטחת מידע
- נספח ב'6 - ניגוד עניינים ושמירת סודיות
- נספח ב'7 - הצעת הספק למכרז

2.3. ההסכם ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה נפקות לכל משא ומתן ו/או הבנה ו/או הסכמה ו/או מצג, בין בכתב בין בעל פה, בין במפורש בין במרומז - בין הצדדים ביחס להתקשרות נשוא ההסכם, עובר לכריתתו.

2.4. מסמכי המכרז וכן כל הוראה שנתנה החטיבה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בדרך של תיקון המכרז ושינויו ו/או מתן הבהרה למציעים במכרז ייחשבו כחלק בלתי נפרד ממסמכי ההסכם ויגברו על כל הוראה הסותרת אותה במסמכים קודמים, זולת אם נקבע בתיקון ו/או בהבהרה כאמור, אחרת לעניין זה

**2.5. סתירה בין מסמכים**

2.5.1. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.

2.5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.5.1 לעיל, בכל מקרה של התנגשות/סתירה בין הצעת הספק (נספח ב'7) לבין הוראות ההסכם ו/או הנספחים האחרים להסכם ו/או סעיפים שונים באותו מסמך - ברירת המחדל היא כי יחולו ההוראות המיטיבות עם החטיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.5.3. גילה הספק, או היה עליו לגלות כבעל מקצוע סביר, סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או חוסר בהירות הקיימת לדעתו בין הוראה אחת מהוראות ההסכם לבין הוראה אחרת או שהיה הספק מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם - יפנה הספק לחטיבה, קודם לחתימת ההסכם או באופן מיידי לאחר הגילוי כאמור, והחטיבה תיתן הבהרות ו/או הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. הכרעת החטיבה באשר לסתירה ו/או אי התאמה ו/או חוסר בהירות כאמור לעיל, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של החטיבה, ומחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

2.6. לעניין זה יובהר, כי במקרה בו תכולת העבודה המפורטת בהצעתו של הספק גדולה או רחבה מהנדרש במסמכי ההסכם, יעניק הספק את שירותיו על פי המפורט בהצעתו, ובנוסף ימלא אחר כל שאר התנאים המופיעים בהסכם ונספחיו האחרים.

**3. נציגים**

- 3.1 נציג החטיבה לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל הפרויקט באגף מערכות מידע ותהליכי עבודה, כאשר הודעה בדבר זהותו ופרטי ההתקשרות עמו תועבר לידי הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "נציג החטיבה"). החטיבה רשאית להחליף את נציגה ו/או נציגיה בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 3.2 בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם נציג החטיבה.
- 3.3 נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין הסכם זה הינו \_\_\_\_\_ (שם) \_\_\_\_\_ (מלא), \_\_\_\_\_ (כתובת דוא"ל).

#### 4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תוקף הסכם זה הינו לתקופה של שלוש שנים (36 חודשים), אשר תחילתה במועד בו יחתם הסכם זה על ידי מורשי החתימה של החטיבה ושל הספק (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 זכות ברירה לעניין הארכת תקופת ההתקשרות –

בהתאם להוראת תקנה 3ג(א) לתקנות ובכפוף לקבלת אישור ועדת המכרזים לענ"א, לחטיבה תהא שמורה זכות ברירה הן בנוגע למשך תקופת ההתקשרות והן בנוגע להיקפה, כדלקמן:

- 4.2.1 החטיבה תהא רשאית להאריך תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות שנה כל אחת, אשר אורכן הכולל לא יעלה על 3 שנים במצטבר (להלן: "תקופות האופציה").
- 4.2.2 החטיבה שומרת לעצמה את הזכות לממש תקופת אופציה אחת או יותר בכל מועד של מימוש זכות ברירה.
- 4.2.3 תקופות האופציה תמומש בכפוף להחלטת ועדת המכרזים. שתובא לפניו לפחות 60 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות. על הספק להודיע לחטיבה 90 יום לפני מועד תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית.
- 4.2.4 תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק, בנוסף לתקופות האופציה, לא תעלה על 6 שנים סה"כ, כל זאת בכפוף לצרכי החטיבה ולמגבלות התקציב.
- 4.2.5 במהלך כל תקופות האופציה, יחולו על המציע כל תנאי ההסכם בשינויים המחייבים, לרבות חובת המצאת ערבות ביצוע עדכנית והמצאת אישור קיום ביטוחים עדכני.
- 4.2.6 ככל ויוזמנו שירותים מהספק לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת האופציה (לפי העניין) והספק לא ישלים את השירותים עד תום מועד תקופות אלה – תוארך אותה תקופה עד סיום השירותים. יובהר כי בכל מקרה לא יוזמנו שירותים נוספים לאחר תום תקופת ההתקשרות/תקופת האופציה (לפי העניין).

#### סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

#### 5. הצהרות והתחייבויות הספק

- 5.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כלפי החטיבה, כדלקמן:
- 5.1.1 כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את השירות על פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות החטיבה בהסכם זה על כל נספחיו.
- 5.1.2 כי הינו תאגיד הרשום ופועל כדין על פי דיני מדינת ישראל, אשר לא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא צפויה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה או תוצאתה האפשרית הנה פירוקו, חיסול עסקיו, הסדר עם נושיו, הכללת הערת עסק חי בדוחותיו הכספיים, מחיקתו או כל תוצאה דומה אחרת.
- 5.1.3 כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי היסוד של הספק, להתקשר עם החטיבה בהסכם זה ולבצע את התחייבויותיו על פיו.
- 5.1.4 כי חתימתו על ההסכם וביצוע התחייבויות מכוחו אושרו כדין על ידי האורגנים המוסמכים של

- הספק, וכי אין בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של מסמכי ההתאגדות שלו או של כל מסמך או הבטחה או התחייבות אחרים אשר הספק הוא צד להם או של כל דין או חוזה או התחייבות אחרים כלשהם
- 5.1.5. כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז, הבינו היטב וקיבל מנציגי החטיבה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על-ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה, ולא תהא לו כל טענה כלפי החטיבה בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או עובדות הקשורים למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.1.6. כי הוא מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק מתחייב כי הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 5.1.7. כי לאורך כל תקופת ההתקשרות יעמוד בתנאי הסף המוגדרים במכרז.
- 5.1.8. כי לכל אורך תקופת ההתקשרות יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על-פי מכרז זה ועל-פי כל דין כשהם בתוקף, וכי יציגם לחטיבה, לפי דרישתה.
- 5.1.9. כי הוא מתחייב לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר ממומחה אשר פועל לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.

- 5.2. כי כל מצגיו והתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז וההסכם יעמדו בתוקפם החל ממועד הגשת ההצעות למכרז ולמשך כל תקופת ההסכם; וכי הוא יידע את החטיבה, באופן מיידי, במקרה של שינוי כלשהו במצג או בהתחייבות שניתנה במסגרת ההסכם על ידו, שיש בהם כדי להשפיע על יכולתו לבצע את השירותים. הספק מצהיר ומסכים כי הודעתו על פי סעיף זה איננה מהווה הסכמה של החטיבה לשינוי ואיננה גורעת מכל זכות או טענה שיש לחטיבה על פי החוזה או על פי כל דין;

#### סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

#### 6. מהות השירותים והתחייבויות הספק

- 6.1. הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובפרט הדרישות והיכולות המופיעות (להלן: "השירותים"), בייעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעודן המשימות כפי שייקבע על ידי החטיבה.
- 6.2. השירותים יסופקו על בסיס מוצר \_\_\_\_\_ המיוצר על ידי היצרן \_\_\_\_\_ (יושלם לאחר בחירת הספק), אשר יעמוד בכל דרישות מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות על נספחיו וכן בכל המצגים שהציג הספק במסגרת הצעתו למכרז וכל השלבים לבדיקת הצעתו.
- 6.3. הספק יחל במתן כל שירות בהתאם להזמנות עבודה שיופקו על ידי החטיבה, ויחתמו כדין על ידי מורשי החתימה מטעמה.
- 6.4. יובהר כי השירותים הנדרשים לפי מכרז זה יסופקו הן לחטיבה והן למרכזים הרפואיים הממשלתיים. ההתקשרות תבוצע דרך התקשרות מרכזית באמצעות החטיבה בלבד. הספק נדרש שלא להתקשר התקשרות נוספת עם המרכזים הרפואיים הממשלתיים או לספק שירותים שלא באמצעות החטיבה, למעט באישור החטיבה בכתב ומראש. זכייתו של ספק שיפר התחייבות זו תבוטל לאלתר.
- 6.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק כדלקמן:
- 6.5.1. לספק את מכלול השירותים הנדרשים, לרבות שירותים לוגיסטיים ומקצועיים, בהתאם למוגדר בהסכם, ובהצעת הספק, ולשביעות רצונו של החטיבה.
- 6.5.2. להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים, כפי שקבוע במכרז, ובהצעת הספק, באיכות המקצועית הטובה ביותר.
- 6.5.3. לספק את השירותים בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר ולשאת באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.
- 6.5.4. לעמוד בלוח הזמנים הנדרש בהתאם להוראות ההסכם, ולהעמיד לרשות החטיבה את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים

- שנקבעו.
- 6.5.5. ליתן דיווח שוטף ולענות על כל בקשת מידע בכתב ובעל פה לחטיבה ולנציגיה, בכל הקשור לביצוע השירותים ולתוצרים שיוגשו במסגרת הסכם זה.
- 6.6. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי ההסכם, ייחשבו השירותים ככאלה שהושלמו, רק לאחר שהחטיבה בחנה את ביצועם ואת התאמתם להוראות ההסכם והתקבל אישור, בכתב המעיד על השלמת השירותים במועד. יובהר כי אין באישור כאמור דבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלא התחייבויותיו על פי הסכם זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 6.7. הספק מודע לכך כי בחטיבה פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם. הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שכל מידע על השירותים שבוצעו על ידו בקשר להסכם זה יועבר לספק אחר לקבלת חוות דעת מקצועית, על פי שיקול דעתה של החטיבה.
- 6.8. השירותים יסופקו על ידי הספק בעצמו. ככל והספק מבקש את השירותים בחלקם על ידי קבלני משנה – הדבר יחייב את אישור החטיבה בכתב ומראש (למעט קבלני משנה שאושרו במהלך הגשת ההצעה למכרז – כל ואושרו). בכל מקרה האחריות הכוללת תישאר בידי הספק. על קבלני המשנה יחוו כל ההוראות החלות על הספק לפי ההסכם (לרבות לעניין שמירה על סודיות והעדר ניגוד עניינים).
- 6.9. החטיבה תוכל לדרוש מהספק לבצע שינויים בשירותים הנדרשים, וזאת בהתאם לתקנה 3 ג' לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג-1993. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של החטיבה, ובהתאם לתקרות בסעיף 10 להלן (התמורה).
- 6.10. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לביצוע השירותים ואין בו כדי לחייב את החטיבה להזמין מהספק במסגרת החוזה את ביצוען של עבודות בהיקף כלשהו, אלא בהתאם לצרכיה ולצרכי המרכזים הרפואיים, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי בלבד.
- 6.11. יובהר כי, לספק לא תהא כל דרישה, טענה או תביעה, מכל סוג ומין שהוא, כלפי החטיבה ו/או כלי המרכזים הרפואיים בקשר עם היקף השירותים שיימסרו לביצועו בפועל ו/או כל טענה, דרישה או תביעה, מכל סוג ומין שהוא, כלפי החטיבה בקשר עם האמור בסעיף זה.

#### סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

#### 7. איכות השירות

- 7.1. הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים באיכות וברמות השירות הנדרשות בהסכם.
- 7.2. בכל מקרה של אי-ביצוע השירותים ברמות השירות הנדרשות, עבורן הוגדר פיצוי מוסכם לפי הפירוט בסעיף 4 לנספח 2b, תהיה רשאית החטיבה לדרוש מן הספק פיצוי מוסכם וקבוע מראש בשיעורים המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לחטיבה לפי המכרז ועל פי כל דין.
- 7.3. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי החטיבה יכול ויעשה בדרך של קיזוז, כמפורט בסעיף 22 להלן.
- 7.4. יובהר, אין בפיצויים המפורטים לעיל כדי למנוע מהחטיבה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספק לרבות חילוט ערבות הביצוע ו/או ביטול ההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 7.5. גובה הפיצויים המוסכמים שיקוזז בשנת התקשרות כלשהי לא יעלה על 25% מהתמורה לספק בשנה מסוימת. יתרת הסכום שלא תקוזז תועבר לשנה העוקבת, ותקוזז על פי החלטת החטיבה ברבעון הראשון של השנה העוקבת, וזאת מבלי לפגוע ביתר זכויות החטיבה.
- 7.6. הפרות מצד הספק, שערכן המצטבר יעלה על 25% מהתמורה החודשית לספק במשך 3 חודשים ברציפות (בהתאם לדרישות ההסכם), עלולות להוות עילה לביטול ההסכם עם הספק על ידי החטיבה כמפורט בסעיף 25 להלן.
- 7.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של החטיבה לפיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 במקום הפיצוי המוסכם.

#### סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

#### 8. בקרה ופיקוח על השירותים

- 8.1. החטיבה תהא רשאית לערוך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו לחטיבה במסגרת הסכם זה, בין על ידי הספק עצמו ובין על ידי מי מקבלני המשנה של הספק, כמפורט במכרז. הבדיקות יבוצעו בתיאום מראש עם הספק.
- 8.2. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי החטיבה, בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי החטיבה, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שיידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם.

#### 9. העדר בלעדיות לביצוע השירותים

- 9.1. לספק לא תהיה בלעדיות, לביצוע השירותים במסגרת ההסכם, והחטיבה תוכל לקבל את השירותים, מן הסוג נשוא הסכם זה (כולם או חלקם), ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו. לחטיבה תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמה, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של החטיבה.
- 9.2. בכל מקרה כאמור, הספק לא יהיה אחראי לביצוע השירותים על ידי גורמים אחרים שייבחרו על ידי החטיבה, ככל והדבר לא סוכם עימו.
- 9.3. לחטיבה תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמה, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של החטיבה.

#### 10. התמורה

- 10.1. תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות החטיבה כפי שמופיעות במסמכי המכרז ובהתאם להנחיות נציג החטיבה, תשלם החטיבה לספק את התמורה **המפורטת בנספח 2'**, וזאת בהתאם להצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי החטיבה
- 10.2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהחטיבה העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 10.3. שינויים בתמורה
- 10.3.1. לחטיבה שמורה זכות הברירה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב את ההתקשרות בסכום של עד 100% מסכום התמורה בתקופת ההתקשרות הכוללת (יושלם לאחר אישור ספק זוכה).
- 10.3.2. כל שינוי יבוצע בהתאם להוראות המפורטות בנספח 2 – התמורה. ככל ולא נקבעו הוראות לשינויים במסגרת ההסכם – יבוצעו השינויים בהסכמה בין הצדדים.
- 10.3.3. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או בשירותים שלא נקבע לגביהם הסדר במסמכי המכרז יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.
- 10.3.4. כל שינוי בתמורה שיבוצע בהתאם לאמור יחשב כחלק מהתמורה בהסכם ויחולו עליו כל ההוראות המתחייבות.
- 10.4. מוסכם כי תשלום התמורה יבוצע בכפוף לעמידת הספק בתנאים שנקבעו בהסכם לכך.
- 10.5. יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את החטיבה לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי ובכפוף להזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיונפקו על ידי החטיבה מעת לעת, בכפוף לביצוע בפועל.
- 10.6. לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים לרבות כל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים ולרבות רווח הספק. למען הסר ספק, בהצעת המחיר הספק לקח בחשבון את כל העלויות המצוינות לעיל וגילם אותן בתוכה.
- 10.7. לתמורה יתווספו הפרשי הצמדה בהתאם למפורט בנספח 2 – התמורה.
- 10.8. למעט האמור לעיל, כל רכיבי התמורה כאמור לעיל הן סופיים ויכללו את כל עלויות השירות, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח, מיסים, נסיעות וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק הזוכה לרבות רווח קבלני של הספק.
- 10.9. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים (לפני מע"מ).

## סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

### 11. אופן ביצוע התשלום

- 11.1. הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב מנציג החטיבה לזכאותו לתשלום, בהתאם למפורט בנספח 2 להסכם.
- 11.2. חשבון שיימצא כלא תקין על ידי החטיבה, לרבות בשל אי צירוף המסמכים ו/או האסמכתאות שהיה על הספק לצרפם ו/או חשבון לא ייחשב כחשבון שהוגש במועד ומועד הגשתו יהיה רק המועד שבו יוגש חשבון בשנית ויימצא כתקין.
- 11.3. החטיבה תבדוק את החשבון ותוכל לדרוש שינויים/ התאמות, וזאת בהודעה מנומקת בכתב, תוך עד 30 ימים מיום שהוגש החשבון ו/או הומצאו ההשלמות בהתאם לעניין.
- 11.4. להסרת ספק, מובהר בזאת כי אישור חשבון, כולו או מקצתו, ו/או ביצוע התשלום בגינו, כולו או מקצתו, לא יהווה ראיה לנכונות האמור בו ו/או לטיב השירותים שבוצעו על ידי הספק ואין בו כדי לגרוע מהוראות ההסכם לעניין סמכויות החטיבה.
- 11.5. התשלום לספק במסגרת ההסכם זה יהיה בשקלים חדשים בלבד.
- 11.6. תנאי התשלום יהיו בהתאם להוראות תכ"מ 1.4.3.
- 11.7. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש

בפורטל הספקים, הקבוע בהוראת תכ"ם 7.12.5 – פורטל ספקים, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל, ולחלופין, ימציא הספק אישור שהוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים, כאמור בהוראת התכ"ם.

11.8. כל תשלום שהחטיבה תשלם לספק מכוח הסכם זה, יכלול מע"מ, בהתאם לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף באותו מועד. הספק יחויב בהעברת תשלום המע"מ לרשויות המס לפי הוראות כל דין והנחיות רשויות המס ולהעברת חשבונית מס לחטיבה.

## 12. זכות קיזוז ועיכוב

- 12.1. החטיבה רשאית לקזז או לעכב אצלה כל סכום המגיע לה מאת הספק, לרבות:
  - 12.1.1. כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על ידי החטיבה בשם הספק, שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים עליו פי הסכם זה.
  - 12.1.2. כל פיצוי המגיע לחטיבה עפ"י הסכם זה לרבות פיצויים מוסכמים.
  - 12.1.3. שווי של כל שירות שלא בוצע על ידי הספק ללא אישור מראש של החטיבה.
  - 12.1.4. כל מקרה של גרימת נזק לחטיבה על ידי הספק או מי מטעמו, בהתאם להוראות הסכם זה.
- 12.2. הקיזוז/ העיכוב יבוצעו מכל סכום המגיע לספק מהחטיבה ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום השוטף ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתה המוחלט.
- 12.3. סכום הקיזוז יקבע על ידי החטיבה לפי שיקול דעתה.
- 12.4. הקיזוז או העיכוב יבוצעו לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז / מימוש זכות העיכוב, אשר יהוו תקופת תיקון ככל ורלוונטי.

## 13. ערבות ביצוע

- 13.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק באופן מקצועי ואיכותי במסגרת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, מתחייב הספק להמציא לחטיבה ערבות בנקאית אוטונומית בשיעור של \_\_\_\_\_ (להלן: "ערבות ביצוע").
- 13.2. יובהר כי סכום ערבות הביצוע יעודכן אחת לשנה (בתחילת כל שנת התקשרות), בהתאם להערכת החטיבה להיקף השירותים הצפוי בשנה העוקבת, וזאת בהתאם לשיקול דעתה.
- 13.3. מובהר כי המצאת ערבות הביצוע הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לאספקת השירותים לחטיבה. לא הפקיד הספק ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ולא תהיה לו כל טענה בדבר אי-מימוש ההתקשרות, על כל השלכותיה.
- 13.4. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז.
- 13.5. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית ותיערך ותנוהל בהתאם לקבוע בהוראת תכ"מ 14.4.1, דוגמה לנוסח ערבות דיגיטלית מצורף להסכם זה כנספח ב'3.
- 13.6. ערבות הביצוע תונפק על ידי אחד הגופים ברשימת הגופים המוסמכים להנפיק ערבות דיגיטלית לפי הוראה זו.
- 13.7. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק לחטיבה ועד 60 ימים לאחר סיומה.
- 13.8. במידה והחטיבה תחליט לממש את תקופת האופציה העומדות לרשותה במסגרת הסכם זה, יוארך תוקף ערבות הביצוע בהתאם והספק מתחייב לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור לחטיבה לא פחות מאשר 14 יום לפני תחילת תקופת האופציה, ערבות ביצוע בתוקף, ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.
- 13.9. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין ו/או התנה תחילת או המשך אספקת השירות בהצבת דרישות כספיות ו/או אחרות וכן במקרה בו החטיבה עשתה כדין שימוש בזכויותיה ושילמה סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, תהא החטיבה זכאית לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש בדבר מתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות, במקרים בהם ההפרה לא תוקנה על ידי הספק.
- 13.10. במידה והספק לא עמד בהתחייבויותיו כאמור, יהא חילוט ערבות אשר הופקדה על ידי הספק בהתאם להוראות המכרז, בגדר פיצוי מוסכם כהגדרתו בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) תשל"א-1970 לזכותה של החטיבה, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
- 13.11. למען הסר ספק, מובהר כי אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.
- 13.12. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק תוך 60 ימים לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור החטיבה שהשירותים סופקו לשיעור רצונה המלא.

#### 14. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי:

- 14.1. היחסים בין החטיבה לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בין הספק, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה לבין החטיבה ו/או מי מטעמה.
- 14.2. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי החטיבה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
- 14.3. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לחטיבה למי מטעמה, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.

- 14.4. על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.
- 14.5. הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד.
- 14.6. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינת ישראל.
- 14.7. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי החטיבה, אלא באישור מראש ובכתב של החטיבה, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 14.8. כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והחטיבה. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן לחטיבה במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק לחטיבה על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.
- 14.9. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החטיבה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. על תנאי השיפוי יחולו הוראות סעיף 21 להלן.

## 15. שמירת סודיות

- 15.1. לעניין סעיף זה –
- 15.1.1. מידע סודי כהגדרתו במכרז.
- 15.1.2. הספק, עובדיו ומי מטעמו, המעורבים במתן השירותים במסגרת ההסכם, מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- 15.2. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע סודי אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה, לרבות כל מסמך, תכנית, שרטוט, תוכנה, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע ו/או כל מידע אחר שהגיע לידיעתו במהלך ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עם ביצועו.
- 15.3. יחד עם זאת, מידע אשר החטיבה תיידע את הספק כי רואה מידע כמידע סודי, גם אם איננו נכלל בהגדרת מידע סודי, – והספק יעשה כל מאמץ להגן עליו בהתאם להוראות ההסכם.
- 15.4. הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי החטיבה או שימוש במידע אשר הגיע לידידו במסגרת אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית.
- 15.5. למען הסר ספק יובהר כי הפרת חובת הסודיות יחולו הוראות סעיפים 117 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, והפרת חובת הסודיות תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 15.6. התחייבות לפי סעיף זה תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- 15.7. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כמפורט להלן.
- 15.8. כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח **נספח ב'6** להסכם, לפיה ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לשמירה על סודיות כנדרש בהסכם.

## סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

## 16. מניעת ניגוד עניינים

- 16.1. לצורך סעיף זה :
- 16.1.1. "בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 16.1.2. "עובד" - כל אחד מעובדי הספק הזוכה, לרבות כל גורם מטעמו.
- 16.1.3. "הספק" – כולל, בנוסף לספק עצמו, עובדיו ונותני השירותים מטעמו, ולגבי כולם לרבות - שותפיהם, קרוביהם, מנהליהם וכל בעל עניין בהם.
- 16.1.4. "ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת החטיבה, להימצאות הספק בכל אחד מהמצבים הבאים :
- 16.1.4.1. התנגשות בין החובה המוטלת על הספק לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הספק (כהגדרת מונח זה להלן).
- 16.1.4.2. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי : כאשר עניין עליו מופקד הספק לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.
- 16.1.4.3. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי : כאשר עניין עליו מופקד הספק לפי הסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
- 16.2. הספק מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית :
- 16.2.1. אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי ההסכם.
- 16.2.2. אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.
- 16.2.3. בכפוף לאמור בסעיף זה, הספק לא יימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.
- 16.2.4. ככל שיווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד הוא יפעל בהתאם להוראות סעיף זה להלן.
- 16.3. הספק מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד החטיבה בכל ענין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי ההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של החטיבה. החטיבה תיתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שנתן בהסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של הספק וכד'.
- 16.4. בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד :
- 16.4.1. הספק יודיע לחטיבה בתוך 3 ימי עסקים, על כל אירוע או נסיבה העלולים להביאו למצב של ניגוד עניינים ועל כל ענין נוגד. הספק יפעל בהתאם להוראות שתיתן לו החטיבה כאמור להלן. כל עוד הספק לא קיבל הוראה אחרת מהחטיבה, הוא יחדל מכל פעולת שירות לפי ההסכם.
- 16.4.2. החטיבה רשאית לדרוש מהספק כל מידע שימצא לנכון על מנת לברר את העובדות והנסיבות הנוגעים לקיומו של ניגוד עניינים, ומידע זה יסופק ללא דיחוי.
- 16.4.3. החטיבה רשאית, לפי שיקול דעתה להתנות את כוונת הספק להתקשר עם גורם כלשהו אם ההתקשרות עלולה ליצור ניגוד עניינים, והספק יפעל בהתאם להוראות אלה.
- 16.4.4. סירב הספק לפעול בהתאם להוראות החטיבה או פעל באופן שאינו משביע את רצון החטיבה, רשאית החטיבה להורות על הפסקת ההתקשרות עם הספק ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד. הפסקת ההתקשרות עם הספק תעשה לאחר שניתנה לו הזדמנות לטעון טענותיו בכתב, בתוך המועד שנקבע על ידי החטיבה.
- 16.5. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של החטיבה לפעול כאמור זאת בין אם החשש כאמור נודע לחטיבה עקב המידע שמסר לו הספק כאמור או בכל דרך אחרת.
- 16.6. על אף כל הוראה אחרת בסעיף זה, החטיבה תהיה רשאית לאפשר לספק להמשיך לספק השירותים לפי ההסכם גם אם התקיים ניגוד עניינים ובלבד שהתקיימה אחת או יותר מהנסיבות המתוארות להלן :
- 16.6.1. הגורם המבצע בפועל את השירותים מטעם הספק אינו מצוי אישית במצב של ניגוד עניינים והוכח לחטיבה, לשביעות רצונה, כי קיימת הפרדה מלאה (כגון "חומות סיניות"), בין הגורם המספק בפועל את השירותים מטעם הספק ובין הגורם המצוי בניגוד עניינים, מטעם הספק.
- 16.6.2. נקבעו הסדרים המצמצמים מהותית את ניגוד העניינים.
- 16.6.3. מדובר בחשש שאינו ממשי לניגוד עניינים, ובנסיבות העניין סבורה החטיבה כי אין כל הצדקה

או תועלת לחטיבה בהפסקת ההתקשרות עם הספק.  
16.6.4. הפסקת העסקתו של הספק לא תבטל את החשש לניגוד העניינים גם אם החטיבה תתקשר עם נותני שירות אחרים.

16.7. למען הסר ספק, קיומן של נסיבות, אחת או יותר, מבין אלו המנויות בסעיף זה לעיל, אינה מחייבת ואינה מקימה חזקה כי החטיבה, תאפשר לספק להמשיך לספק שירותים לפי ההסכם. החלטת החטיבה בעניין תתקבל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי למציע תינתן זכות שימוע במקרה זה.

16.8. הספק וכל הגורמים מטעמו המעורבים באופן ישיר במתן השירותים לחטיבה, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ב6.

16.9. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, תנאי לכניסתו לתוקף של ההסכם יהיה העברת התחייבות למניעת ניגוד עניינים וכן אישור הלשכה המשפטית בחטיבה כי בהתאם למידע שעליו הצהיר הספק אין ניגוד עניינים של הספק ביחס לשירותים המבוקשים, נכון למועד מתן ההצהרה.

### סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

#### 17. שמירה על זכויות יוצרים

17.1. הספק מצהיר כי כל המוצרים והתוכנות בהם הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך אספקת השירותים עפ"י הסכם זה.

17.2. כמו כן, מצהיר הספק כי המקור לכל הנתונים עליהם מתבססים השירותים הוא חוקי ומהימן, כי יש לו את כל ההרשאות, עפ"י כל דין, להשתמש בנתונים אלה, וכי בעת אספקת השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.

17.3. הספק יעשה, כמיטב יכולתו, להפסיק מיידית כל שימוש במוצר או תוכנה המפר זכויות יוצרים.

17.4. הספק הזוכה מתחייב בזאת לשפות את החטיבה, מיד עם דרישתה, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לה כל סכום אשר תידרש החטיבה לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיה של החטיבה כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד החטיבה בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התוכנה המוצעת, תודיע החטיבה על כך לספק הזוכה וייתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.

17.5. הספק הזוכה ישפה את החטיבה בגין כל תביעה שתוגש אליה בגין הפרת זכויות יוצרים ויחולו הוראות סעיף 21 להלן.

17.6. לא תחול חובת שיפוי באחת או יותר מהמצבים הבאים:

17.6.1. שימוש של הספק במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי החטיבה;

17.6.2. שינוי בשירותים על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה, או על ידי צד שלישי אחר שאינו הספק;

17.6.3. שימוש בשירותים על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה באופן האסור על פי השירותים הנדרשים הטכני או על פי דפי היישום או על פי התיעוד או בניגוד לתנאי רישיון השימוש.

17.7. הסייגים שלעיל יחולו כאשר המצבים המתוארים גרמו להפרה של זכויות יוצרים ואלמלא שימוש כזה לא היה השימוש בשירותים כדי להפר זכויות צד ג', וכאשר הספק התריע מראש על כך ששימוש באופן זה יגרום להפרה והחטיבה הנחתה אותו להמשיך לפעול באופן זה, או לחלופין - שלא היה באפשרות הספק לדעת ולהתריע.

#### 18. זכויות קניין

- 18.1. מוסכם בזאת כי הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שיכין הספק לשם ביצוע חובותיו על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו (בין שימסרו לחטיבה ובין שלא) (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים בלעדית לחטיבה והיא תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 18.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל ה"תוצרים" הינם רכוש הבלעדי של החטיבה ולספק לא תהיה כל זכות לעשות בהם שימוש כלשהו, ללא אישור החטיבה.
- 18.3. מוסכם על הצדדים כי ככל ולצרכי אספקת השירותים נשוא הסכם זה נדרש פיתוח, התאמה ו/או הסבה של במערכת לצרכי החטיבה, אשר יסופקו על ידי הספק בעקבות הזמנה של החטיבה ובתמורה לתשלום נוסף (להלן - "הוראת השינוי"), יהיו הפיתוח, ההתאמה ו/או ההסבה בבעלותה של החטיבה, למעט במקרים בהם יבקש הספק כי הזכויות בהוראת השינוי יישארו בבעלותו, וזאת בכפוף לכך שהפיתוח יבוצע על ידי הספק על חשבונו.
- 18.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, האמור בסעיף זה לעיל לא יחול לגבי רכיבים בהצעת הספק, אם וככל ששולבו במסגרת השירותים וזוהו מראש ככאלה, לרבות שימוש בתוכנות מדף, ידע ייחודי של הספק וזכויות המוגנות בקניין רוחני השייכים לספק (להלן: "רכיבים קיימים"), אלה יישארו בבעלותו של הספק, ולחטיבה תוקנה זכות שימוש בהם במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם להיקפי השימוש המוגדרים בהסכם. הכרה ברכיבים קיימים במסגרת השירותים תהיה כפופה לכך שהספק יודיע לחטיבה על כך מראש ובכתב תוך זיהוי של רכיבים אלה, ותונה באישור החטיבה בכתב ומראש.
- 18.5. הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי הסכם זה.
- 18.6. בכל מקרה של תביעת צד שלישי כי השירותים מפרים זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או רישיון קוד פתוח - יחול האמור בסעיף 21 להלן.

## 19. אחריות בנויקין

- 19.1. הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לחטיבה/למשרד או לצד שלישי כלשהוא עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות של הספק ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 19.2. גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי לחטיבה בגין נזקים שנגרמו לה ייקבע כדלקמן (והכל בתוספת כל ההוצאות שנגרמו לחטיבה, לרבות הוצאות משפטיות, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין):

- 19.2.1. סכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק או לחילופין סכום השווה ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם.
- 19.2.2. אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם.

## 19.3. תקרת האחריות לא תחול על נזק במקרים הבאים:

- 19.3.1. נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
- 19.3.2. נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;

- 19.3.3. מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;  
 19.3.4. הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;  
 19.3.5. גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;  
 19.3.6. תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.

- 19.4. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, היא בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על ידי הספק הזוכה לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ובכפוף לכל דין. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.  
 19.5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של החטיבה לתבוע מהספק הזוכה פיצויים נוספים המגיעים לו עפ"י הוראות **חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה)**, **התשל"א-1970** ו/או על פי כל דין בגין הפרות נותן השירות את הוראות הסכם זה.  
 19.6. הספק מתחייב לשפות את החטיבה שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציאה בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. הוראות לעניין מימוש השיפוי מפורטים בסעיף 20 להלן.  
 19.7. מוסכם בין הצדדים כי החטיבה לא תהא אחראית ולא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של החטיבה.

#### סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

#### 20. ביטוח

20.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם למפורט בנספח 4 להלן.

#### 21. הליכים משפטיים במקרה של שיפוי הנדרש מהספק

- 21.1. חלה חובת שיפוי על הספק לפי הסכם זה יחולו הוראות סעיף זה להלן.  
 21.2. החטיבה תודיע לספק תוך עד 7 ימי עבודה על פנייה, דרישה או תביעה שהוגשה בפניה וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה.  
 21.3. ככל והספק הינו צד לתביעה - הספק ינהל ויממן את הגנתו, בין בהליך משפטי ובין בהליך של פשרה. בתאום מראש עמה ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם החטיבה;  
 21.4. ככל והחטיבה הינה נתבעת בהליך - היא תנהל את ההגנה בעצמה. החטיבה תוכל, לפי שיקול דעתה להוציא הודעת צד ג'.  
 21.5. ובמידה וחטיבה תבקש להתפשר - היא תעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק, אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.  
 21.6. השיפוי מטעם הספק לחטיבה יבוצע במועד בו נדרשת החטיבה בכל הוצאה כלשהי, לרבות הוצאות אגב ההליך המשפטי (לרבות - שכ"ט עו"ד, אגרות בית משפט, שכר מומחים וכד').

#### 22. אבטחת מידע

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע המצורף **כנספח 5**, הספק מתחייב כדלקמן:

- 22.1. להיות אחראי כלפי החטיבה על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים, מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והחטיבה בכלל.  
 22.2. לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג לחטיבה על פי דרישתה או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.

- 22.3. למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרתות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב **כנספח 6 להסכם**.
- 22.4. לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

## 23. איסור המחאת זכויות וחובות

- 23.1. הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהחטיבה מראש ובכתב..
- 23.2. הספק ידווח לחטיבה על כל שינוי בהרכב בעלי המניות בספק, ככל והשינוי מביא לכך שיש "בעלי עניין" (כהגדרת המונח בחוק החברות התשנ"ט – 1999), חדשים אצל הספק. החטיבה תוכל לבחון את משמעויות השינוי שנוצר, לרבות לעניין המשך ההתקשרות.
- 23.3. למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור החטיבה כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי החטיבה על פי הסכם זה.
- 23.4. החטיבה מורשת להמחות את זכויותיה בשירותים כפי שקיבלה במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליה – וכל זאת על פי החלטתה הבלעדית ובהודעה מראש.

## 24. הפסקת או צמצום התקשרות על ידי החטיבה –

- 24.1. על אף האמור לעיל, לחטיבה שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ו/או לצמצם היקפה בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במהלכן של תקופות האופציה, מכל סיבה שהיא, ומבלי שתחול עליה חובת נימוק כלשהי.
- 24.2. הפסקת התקשרות תבוצע בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 60 יום מראש ;
- 24.3. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כני"ל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות החטיבה כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור החטיבה מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול.
- 24.4. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת החטיבה, לא ישולמו.

## 25. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

- 25.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 24 לעיל, החטיבה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בחלוף 14 ימים ממשלוח התרעה בכתב בכל אחד מהמקרים הבאים (תקופה זו תחשב כתקופה לתיקון ההפרה על ידי הספק)
- 25.1.1. במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית בהתאם למפורט בהסכם ;
- 25.1.2. במקרה שהספק לא יעמוד באלה מדרישות הסף במכרז או במצגים שהוצגו במסגרת המענה למכרז (לרבות לעניין יכולות המערכת) ;
- 25.1.3. במקרה שהספק עבר על הוראות אבטחת המידע ;
- 25.1.4. במקרה שהספק יפסיק לשמש כנציג רשמי מטעם יצרן המערכת ;
- 25.1.5. במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני או כונס נכסים ;
- 25.1.6. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ללא הסכמת החטיבה ;
- 25.1.7. במקרה שהספק סיפק שירותים או ביצע שירותים שלא בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ;
- 25.1.8. אם יורשע הספק ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד ;

25.1.9. במקרה שהספק צבר פיצויים מוסכמים במשך 3 חודשים ברציפות העולים על 25% מהתמורה החודשית המגיעה לו בכל חודש בנפרד או שנצברו פיצויים מוסכמים מתחילת תקופת ההתקשרות בערך העולה על 30% מהתמורה הכוללת לפי הסכם זה.

25.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 25.1 לעיל, במקרים מסויימים, תימסר הודעת תיקון לספק המאפשרת תקופת תיקון של ההפרה עד 14 ימים ממועד ההודעה.

25.3. במקרים של הפרה יסודית (כמפורט בהסכם) או הפרה כאמור לעיל שאיננה ניתנת לתיקון - תוכל החטיבה להורות על הפסקת ההתקשרות אף ללא תקופת תיקון.

25.4. איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא הייתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע לחטיבה מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

"כח עליון" משמעו כל אירוע שאינו בשליטה סבירה של החטיבה או של הספק, המהווה נסיבה חריגה ובלתי צפויה, אשר למרות נקיטה בשקידה ראויה, אין הצד הנפגע ממנו יכול למנוע, ואשר כתוצאה ישירה ממנו אין הצד הנפגע ממנו יכול למלא את התחייבויותיו על פי החוזה או חלק מהותי מהן.

25.5. ככל וחל אירוע הפרה הספק מחוייב:

25.5.1. הספק יודיע לחטיבה מיד על קרות האירוע.

25.5.2. הספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם.

25.6. באם לא יתקן הספק את ההפרה בתוך המועד שנקצב לתיקון ההפרה - תהא החטיבה רשאית לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל ולחלט את ערבות הביצוע.

25.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

25.8. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה כאמור, יהא עליו להשיב לחטיבה את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.

## 26. הוראות כלליות במקרה של הפסקת ההסכם

26.1. במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת השירותים אליהם הוא מחוייב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג החטיבה אחרת.

26.2. כמו כן, מתחייב הספק במידה והחטיבה תדרוש כן:

26.2.1. להשלים את כל ההזמנות שהוזמנו והספק טרם השלים וכן;

26.2.2. להעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שתורה לו החטיבה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין החטיבה והספק.

26.3. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם ולמנוע נזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר לחטיבה המשך קבלת שירותים כראוי.

26.4. אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות יהיה כדלקמן:

26.4.1. הספק יעביר לחטיבה את כל התיעוד הנדרש לפי הוראות **נספח ב1 - השירותים הנדרשים**, לחטיבה שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך

תקופת העברת המידע.

26.4.2. הספק יחזיר לחטיבה את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים.

- 26.5. הספק מתחייב כי לא יותיר בידי כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחטיבה ו/או לגורמים הקשורים עמו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.
- 26.6. כל האמור לעיל מתייחס לספק ולמי מטעמו, במידה ומידע ונתונים יועברו לקבלני משנה, באחריות הספק כי ההוראות לעיל יתבצעו כהלכה גם על ידי קבלני המשנה.
- 26.7. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

27. בירור מחלוקות

- 27.1. ייצוג החטיבה בבירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לענ"א אצל החטיבה, והחלטתה מכריעה.
- 27.2. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם החטיבה להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא חסרת תוקף.
- 27.3. קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי החטיבה לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.
- 27.4. על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

28. משלוח הודעות

- 28.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקס, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 120 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.
- 28.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה - יש לאשר הגעת הפקס בטלפון.
- 28.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- 28.3.1. **החטיבה** – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, רחוב הצבי 15, ירושלים.
- 28.3.2. **הספק** – כמפורט בכותרת ההסכם.
- 28.4. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

29. סמכות השיפוט

- 29.1. הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

30. שונות

- 30.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.
- 30.2. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת החטיבה, מראש ובכתב להתקשרות.
- 30.3. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.
- 30.4. מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע ו/או אספקת השירות יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.
- 30.5. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

### ולראיה באו הצדדים על החתום

חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים משרד הבריאות      הספק

### אישור עו"ד

הנני לאשר בזאת כי ההסכם לעיל נחתם כדין על ידי מורשי חתימה של הספק וכי לא בוצע כל שינוי בנוסח ההסכם, כפי שפורסם על ידי חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, למעט במקומות המסומנים להשלמה על ידי הספק.

חתימה וחותמת

שם מלא של עו"ד+מ.ר.

תאריך

## נספח ב1 להסכם: השירותים הנדרשים

בחלק זה יפורטו השירותים הנדרשים מהספק (להלן - "השירותים הנדרשים").

### 1. כללי:

- 1.1 חטיבת המרכזים הרפואיים מבקשת לקבל פתרון טכנולוגי לביצוע תהליכים אוטומטיים באמצעות רובוט (RPA).
- 1.2 כלי ה RPA ישמש הן את החטיבה והן את המרכזים הרפואיים.
- 1.3 התהליכים העסקיים ייקבעו על ידי החטיבה מעת לעת. להלן מספר דוגמאות לתהליכים עסקיים בהם ייעשה שימוש בכלי ה RPA :
  - 1.3.1 קבלת חולה.
  - 1.3.2 שחרור חולה.
  - 1.3.3 קבלה לניתוח.
  - 1.3.4 סיכום ניתוח.
- 1.4 כלי ה RPA יותקן ויופעל ברשת המקומית On Premise של החטיבה או מי מטעמה. בהמשך החטיבה תוכל לדרוש כי כלי ה RPA יופעל באופן היברידי – בסביבה המקומית וכן בסביבת הענן הממשלתי (נימבוס). ככל והחטיבה תבקש להסב את כלי ה RPA לסביבת הענן הממשלתי (נימבוס) – יבוצע הדבר במסגרת השירותים הנוספים, כמפורט בסעיף 7 להלן, (והכל ככל והספק הציע אפשרות זו במסגרת הצעתו למכרז, או שאפשרות זו תוצע בפתרון לאחר תחילת תקופת ההתקשרות ללקוחות אחרים).
- 1.5 יובהר כי כל המפורט בנספח זה מהווה דרישת מינימום. על הספק לבצע פעולות נוספות לצורך מתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות, ככל והדבר יידרש, בהתאם ל-Best Practice.
- 1.6 מענה הספק למכרז מהווה חלק בלתי נפרד מהדרישות להשירותים שישופקו. ככל והספק יציע במסגרת המענה למכרז, הצעה מיטיבה יחסית למפורט בנספח זה (לפי שיקול דעתה של החטיבה), יהיה על הספק לספק את השירותים בהתאם להצעה העדיפה בעיני החטיבה.
- 1.7 כל הדרישות בנספח זה רלוונטיות לכל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה, ככל וימומשו.
- 1.8 התמורה עבור השירותים הנדרשים מפורטת בנספח ב2 – התמורה. כעיקרון כל השירותים הנדרשים נכללים בתמורה לרישוי, ככל ולא נקבע מפורשות אחרת.

### 2. שיטת הפעולה של כלי ה RPA

- 2.1 הפתרון יאפשר הקלטת פעילות משתמשים והכנת אפיון מוצע לפעולת הרובוט המחקה את פעילות אותו משתמש.

- 2.2 הפתרון יאפשר הקמת רובוט על בסיס אפיון מוקלט או על בסיס הגדרות ידניות, שיוגדרו באמצעות הסטודיו.
- 2.3 ניתן יהיה להפעיל את הרובוט באחת מהחלופות הבאות:
- 2.3.1 ע"י פקודת משתמש.
- 2.3.2 על פי התרחשות אירוע (trigger).
- 2.3.3 לוח זמנים מוגדר מראש.
- 2.3.4 API.
- 2.4 פעולת הרובוט תנוטר באופן שוטף באמצעות תוכנת הניהול.
- 2.5 ניתן יהיה להפיק דוחות מסכמים על פעילות הרובוט.
- 2.6 ניתן יהיה לקבל התראות על פעולות שנכשלו ולהפנותן למרכז הבקרה של בית החולים או החטיבה.
- 2.7 כלי ה RPA יאפשר הפקת דוחות ביצועים שוטפים והתרעות על היווצרות צווארי בקבוק.

### 3. ארכיטקטורה

- 3.1 דרישות כלליות (בסביבה מקומית).
- 3.1.1 כלי ה RPA יופעל על גבי תשתית VMware ESX.
- 3.1.2 מערכות ההפעלה של השרתים תהיה Windows Server או Linux, ותכלול תמיכה בלפחות 3 הגרסאות האחרונות.
- 3.1.3 מערכת ההפעלה בעמדות העבודה תהיה Windows, ותכלול תמיכה בלפחות 3 הגרסאות האחרונות.
- 3.1.4 ממשק המשתמש יבוסס WEB ויתמוך ב-Chrome וב-Edge.
- 3.2 עומסים וביצועים.
- 3.3 ממשקים.
- 3.4 ניטור.
- 3.5 דרישות אבטחת מידע
- 3.5.1 כלי ה RPA יישם את עקרונות הגנת הסייבר ואבטחת המידע, בין היתר במטרה להבטיח את הרציפות התפקודית, בהיבטים הבאים:
- 3.5.1.1 אמינות המערכות והמידע.
- 3.5.1.2 זמינות המערכות והמידע.
- 3.5.1.3 חסיון המידע, לרבות נתוני המערכות.
- 3.5.2 כלי ה RPA יישם את העקרונות הבאים מול ממשקי הניהול ושאר הממשקים, כדלהלן:
- 3.5.2.1 Identification – אמצעי הזיהוי.

- 3.5.2.2 Verification – אימות הזיהוי.
- 3.5.2.3 Authentication – תצורת רכיב הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית.
- 3.5.2.4 Authorization – תהליך אשרור אלמנט הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית.
- 3.5.2.5 Access control – בקרת גישה בהתאם לכל רכיב בכלי ה RPA .
- 3.5.2.6 Reliability – מהימנות המידע.
- 3.5.2.7 Confidentiality – סודיות/חסיון המידע, הגנה על מידע רגיש (הצפנה).
- 3.5.2.8 Data integrity – שלמות המידע.
- 3.5.2.9 Non-repudiation – מניעת התכחשות.
- 3.5.2.10 Log, Audit, Monitor – תיעוד, רישום, ניטור.
- 3.5.3 הספק מתחייב להשתמש במערכות הפעלה עדכניות לשרתים (Windows או Linux) המעודכנות בטלאי האבטחה העדכניים ביותר. הספק יישם מדיניות התקנת טלאים עיתית ומדיניות שדרוג מערכת הפעלה, בהתאם להנחיות המשרד.
- 3.5.4 על הספק ועל כלי ה RPA לעמוד בכל דרישות החוק והרגולציה הרלבנטיות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ומבלי לגרוע מיתר התחייבויות הספק, כלי ה RPA ענה על כל דרישות אבטחת המידע ואחרות המפורטות בגרסתם ומהדורתם העדכנית ביותר של החוקים, התקנות, התקנים וההנחיות המפורטים להלן:
- 3.5.4.1 תקן אבטחת הנתונים ISO 27001.
- 3.5.4.2 תקן אבטחת הנתונים ISO 27002.
- 3.5.4.3 הנחיות הרשות להגנת הפרטיות, הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות על פיו ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
- 3.5.4.4 הוראות כל חוק המתייחס גם למערכות ממוחשבות (כגון חוק המחשבים, חוק זכויות יוצרים וקניין רוחני וכיו"ב).
- 3.5.4.5 על הספק להבטיח כי הניטור המתבצע עונה על דרישות חוק דיני הראיות במלואן.

#### **4. רישוי כלי ה RPA**

- 4.1 הרישוי שיסופק יהיה בגרסה העדכנית ביותר של כלי ה RPA.
- 4.2 הרכב הרישוי שיסופק יתמוך בכל הדרישות המצטברות להלן:
- 4.2.1 כל יכולות שהוגדרו כמנדטוריות במסגרת סעיף 3 למכרז.
- 4.2.2 כל התכונות שהוצגו במהלך ההדגמה במכרז (לפי הוראות סעיף 3.6 למכרז).

- 4.2.3 כל תכונה אחרת המוצעת על ידי הספק ללקוחות אחרים כסטנדרט (בארץ ובעולם) בגרסאות העדכניות של כלי ה RPA.
- 4.3 בנוסף, על הרישוי לעמוד בכל דרישה אחרת הרשומה בהסכם.
- 4.4 תקופת הרישוי תהיה שנתית, ותחל עם קבלת אישור הפעלה לכלי ה RPA כמפורט בסעיף 5.7 להלן.
- 4.5 הרישוי שיסופק יכלול מענה לכל הסביבות, בהתאם למחירי היחידה המפורטים בנספח ב2 - התמורה (ייצור, פיתוח, בדיקות, התאוששות מאסון).
- 4.6 על הספק לוודא כי יסופקו לחטיבה כל השירותים הכלולים ברישוי שיסופק, בהתאם לתנאי הרישיון של היצרן לרבות:
- 4.6.1 שדרוג גרסאות – על הספק לספק עדכוני גרסה תוך עד 30 ימי עבודה ממועד השקתם על-ידי היצרן ללקוחות.
- 4.6.2 תיקון באגים – הספק מתחייב לספק למוסד תיקון באגים, אם יידרש.
- 4.6.3 שירותי תמיכה מרחוק (help desk) של היצרן.
- 4.7 ככל ויחול שינוי בהרכב הרישוי של כלי ה RPA יחסית לזה שהוצע במכרז במהלך תקופת ההתקשרות – הספק יספק את הרכב הרישוי באופן שיתאם כדי לספק את המענה הנדרש לכלל דרישות ההסכם.

## **5. התקנת כלי ה RPA**

- 5.1 תכנון ההתקנה
- 5.1.1 עם קבלת הזמנת עבודה, תקבענה ישיבות עבודה, במסגרתן תבנה תכנית עבודה מפורטת שתכלול:
- 5.1.1.1 ארכיטקטורה מפורטת של כלי ה RPA, בהתאם לדרישות ההסכם .
- 5.1.1.2 פירוט מלא של כלל רכיבי כלי ה RPA (BOQ) הכוללת סוגי רישוי (כולל כלי צד ג' משולבים) - פירוט היצרנים הרלוונטיים, מק"טים, כמויות וגרסאות.
- 5.1.1.3 דרישות לתשתיות התקשוב, אותם תידרש החטיבה ו/או המרכז הרפואי להעמיד, לצורך הפעלת מוצר ה RPA (לסביבה מקומית ולסביבת הענן הממשלתי).
- 5.1.1.4 תוכנית הדרכה.
- 5.1.1.5 פירוט תכולת התיעוד של כלי ה RPA .
- 5.1.1.6 לוח זמנים מפורט להקמת כלי ה RPA, העומד בדרישות בסעיף 5.1 לעיל.
- 5.1.1.7 צוות מטעם הספק לליווי תהליך ההקמה.
- 5.1.1.8 תוכנית לשירותי התחזוקה על בסיס הדרישות המפורטות בסעיף 6 להלן.
- 5.1.2 את תהליך התכנון המפורט יוביל מנהל הפרויקט מטעם הספק.

5.1.3 במהלך הכנת התכנון המפורט ייערכו דיוני סטטוס שבועיים אצל החטיבה במטרה לוודא את התקדמות תהליך התכנון.

5.1.4 החטיבה תקבע את הפורמט להגשת התכנון המפורט, הספק יידרש להתאים את אופן הכנת המסמך להוראות אלה.

## 5.2 התקנת כלי ה RPA

5.2.1 התקנת כלי ה RPA תבוצע בחטיבה ו/או במרכזים הרפואיים, לפי הזמנת החטיבה.

5.2.2 בשלב הראשון תבוצע התקנה ב LZ של סביבת הענן של החטיבה ב AWS. ההתקנה תבוצע על ידי הספק ותיכלל בתמורה לרישוי.

5.2.3 ככל ותידרש התקנה נוספת בחטיבה או במרכזים הרפואיים – ההתקנה תבוצע על ידי נציגי החטיבה / המרכז הרפואי הרלוונטי, על בסיס שעות עבודה (בהתאם להוראות סעיף 7 לנספח זה וכן הוראות סעיף 2 לנספח ב-2 - התמורה, ולא תיכלל בתמורה לרישוי. התמורה להתקנה במצב זה תשולם בנפרד עבור כל התקנה (עבור החטיבה ו/או עבור כל מרכז הרפואי) בו תבוצע.

## 5.3 הדרכה

5.3.1 הספק יספק לצוות המקצועי של החטיבה הדרכה.

5.3.1.1 מפתחים - הכרת פתרון Robotic Process Automation המוצע על כל יכולותיו, כלים ושיטות פיתוח, ממשקי הפתרון לסביבת העבודה של המשרד ופונקציות הניהול שלו.

5.3.1.2 אנשי תשתיות תפעול ותחזוקה - טיפול בבעיות שכיחות וניהול הפתרון ויישומים שיפותחו באמצעותו.

5.3.2 ההדרכה תהיה פרונטאלית או וירטואלית, לפי בחירת החטיבה.

5.3.3 ההדרכה תכלול התייחסות לכל רכיבי הפתרון שסופק והותקן.

5.3.4 היקף ההדרכה יהיה 5 ימי הדרכה של 8 שעות ותלווה בחומרי ועזרי הדרכה שימסרו למודרכים.

5.3.5 לחטיבה תישמר הזכות להזמין הדרכות נוספות בהתאם לצורך, כשירותים נוספים כמפורט בסעיף 7 להלן.

## 5.4 תיעוד

5.4.1 הספק נדרש להעביר לידי החטיבה גישה לתיעוד מלא של כלי ה RPA .

5.4.2 התיעוד יכלול לפחות את המפורט להלן:

5.4.2.1 תנאי הרישוי.

5.4.2.2 הנחיות להפעלה (Manual).

5.4.2.3 מסמך התכנון המאושר (על עדכוניו).

5.4.3 התייעוד יוגש במדיה מגנטית מתאימה, שתאושר על ידי החטיבה.

5.4.4 הספק אחראי לקבל את אישור החטיבה לתכולת התייעוד.

## 5.5 אישור הפעלה (PTO)

5.5.1 עם השלמת כלל הפעולות שעל הספק לבצע בתקופת ההקמה, כמפורט לעיל, יגיש הספק בקשה לקבלת אישור החטיבה להפעלה.

5.5.2 החטיבה תבדוק, ביחס לכל משימה בנפרד את עמידת הספק בכלל דרישות ההסכם.

5.5.3 ככל ויימצא כי נדרשת השלמה כלשהי, תינתן לספק ארכה של 7 ימי עבודה לתיקון הליקויים יובהר כי תקופת תיקון הליקויים תיכלל בלוח הזמנים ולא תזכה את הספק בתוספת כלשהי.

5.5.4 עם תום תיקון כלל התיקונים על ידי הספק, תפיק החטיבה לספק "אישור הפעלה (PTO). אישור זה יהווה אישור לתחילת השימוש בפתרון ה RPA לתחילת התשלום עבור התמורה לרישוי

## 6. שירות ותחזוקה

### 6.1 כללי

6.1.1 על הספק לספק את כלל שירותי תחזוקה לכלי ה RPA, כמפורט בסעיף זה להלן.

6.1.2 תקופת התחזוקה תחל עם קבלת אישור עלייה לאוויר כמפורט בסעיף 5.7 לעיל.

6.1.3 במהלך תקופת התחזוקה תחול על הספק אחריות בלעדית לתחזוקת כלי ה RPA, לרבות תיקון כל ליקוי שיתגלה בהם, למעט:

6.1.3.1 תיקון תקלות אשר נגרמו בשל מעשה של החטיבה או המרכזים הרפואיים, בניגוד להוראות הספק ו/או היצרן.

6.1.3.2 שינויים שיעשו על ידי החטיבה שלא באמצעות הספק.

6.1.4 הספק יספק את שירותי והתחזוקה באופן שיביא לעמידה מלאה בכל רמות השירות.

6.1.5 הספק יודא כי פעולות התחזוקה יבוצעו בהתאם להוראות היצרן, באופן שלא יביא להפרת האחריות של הספק או להפרת תנאי זכויות השימוש.

6.1.6 שירותי התחזוקה יבוצעו על ידי הספק באמצעות גורמים מורשים מטעם היצרן אשר יידרשו לאישור פרטני ובכתב על ידי החטיבה.

6.1.7 הספק נדרש למנות מנהל לקוח אשר יהווה איש הקשר למול החטיבה. מנהל הלקוח יהיה בדרגת סמנכ"ל לפחות או דרגה אחת נמוכה יותר אצל הספק. מנהל הלקוח יוגדר רק לאחר אישור החטיבה.

## 6.2 עדכון גרסאות

- 6.2.1 הספק נדרש לבצע שדרוג גרסאות לכלי ה RPA, בהתאם למדיניות היצרן.
- 6.2.2 בנוסף הספק נדרש לבצע עדכונים בכלי ה RPA במקרים הבאים:
- 6.2.2.1 אירועי אבטחת מידע.
- 6.2.2.2 בעת גילוי באג בכלי ה RPA.
- 6.2.2.3 עדכונים במערכות ההפעלה ובתוכנות תשתית נוספות.
- 6.2.3 יובהר כי החטיבה איננה מחויבת לבצע עדכוני גרסאות, ואין באי ביצועם כדי לפגוע באחריות הספק, למעט מצב בו עדכון הגרסה הוגדר על ידי יצרן הפתרון כקריטי.
- 6.2.4 שדרוג/עדכון כלי ה RPA יבוצעו באתר החטיבה בו מותקן כלי ה RPA, על ידי הספק.
- 6.2.5 בכל מועד של עדכון גרסה הספק יידרש להגיש את השינויים הנדרשים לאישור החטיבה (כולל ארכיטקטורה וכן אופטימיזציה לתשתיות).
- 6.2.6 מועד השדרוג יתואם עם החטיבה. בכל מקרה לא יעלה מועד העדכון על 30 ימי עבודה ממועד היווצרות הסיבה לעדכון.
- 6.2.7 הספק נדרש לסייע ולחטיבה בעת התקנת העדכון בפועל.
- 6.2.8 הספק נדרש לספק הדרכות לכל עדכון גרסה.

## 6.3 תמיכה טכנית

- 6.3.1 הספק יידרש לספק תמיכה טכנית (Help desk) בעברית.
- 6.3.2 מנגנון התמיכה הטכנית שיסופק על ידי הספק יסייע לנציגי התמיכה הטכנית של החטיבה בכל נושא הקשור להפעלת כלי ה RPA (לרבות בנושאי מוצרי צד ג' ששולבו בו):
- 6.3.2.1 סיוע והדרכה שוטפת להפעלה.
- 6.3.2.2 סיוע בבעיות ותקלות.
- 6.3.3 מוקד התמיכה הטכנית ישמש כ Level 2 לפניות שיוסלמו ממוקד הפניות הטכני של החטיבה. יובהר כי לא יועברו פניות ישירות מהמשתמשים למוקד התמיכה של הספק, אלא באמצעות מערכת טיקטים אשר תופעל ב Web, ובמקרים דחופים-טלפון.
- 6.3.4 התמיכה תספק מענה אנושי על ידי אנשי מקצוע במהלך שעות העבודה הרגילות (ימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00) עם אפשרות לתגבור מעבר לשעות העבודה הרגילות בתשלום נפרד על בסיס שעות עבודה, בהתאם להוראות סעיף 7 להלן.
- 6.3.5 זמני תגובה נדרשים לשירותי התמיכה הטכנית:

6.3.5.1 לכל פנייה תימסר הודעה אוטומטית המאשרת את מועד קבלת הפנייה ומעדכנת את הפונה על משך הטיפול הצפוי.

6.3.5.2 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) בתקלה קריטית או דחופה לא יעלה על 20 דקות ו 60 דקות לפניות אחרות, והכל מרגע קבלת הפנייה.

6.3.5.3 במקרה הצורך תבוצע אסקלציה על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן. על הספק להעביר את הפנייה לנציגות היצרן תוך 24 שעות מרגע קבלתה, ככל ולא החל בטיפול בה.

6.3.6 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו לתמיכה הטכנית (כולל תיעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן) באמצעות מערכת יעודית שתסופק על ידו.

6.3.7 בסוף כל חודש יונפק לחטיבה דו"ח פניות הכולל את פרטי הפניות. תכולת הדו"ח תוגדר על ידי החטיבה. יובהר כי החטיבה תהיה רשאית להורות לספק לנהל את הקריאות במערכת פנימית שתקבע על ידה או להעביר את המידע ממערכת ניהול הקריאות שלו באמצעות API.

#### 6.4 תיקון תקלות

6.4.1 זמני השרות והתגובה על אי עמידה בהם יקבעו לפי:

6.4.1.1 מידת הקריטיות של הישום.

6.4.1.2 תדירות הישנות תקלה מסוימת.

6.4.1.3 תדירות הישנות תקלות בכלל.

6.4.2 על הספק להתחייב לשירות בתנאים להלן:

6.4.2.1 תקלה מדרגה 1 = יישום קריטי, מופע שני של אותה תקלה בדיוק תוך 48 שעות, תקלה מס' 5 ומעלה באותו שבוע עבודה

6.4.2.2 תקלה מדרגה 2 = יישום שאינו קריטי

שבת וחג	שישי וערבי חג		יום חול		יום חול		מתי?	
	08:00	מ: :	14:01	מ: :	08:00	מ: :	מה?	
	12:00	עד: :	07:59	עד: :	14:00	עד: :		
2 שעות	1 שעה		2 שעות		1 שעה		תחילת טיפול	תקלה מדרגה 1
NBD עד 12:00	NBD עד 10:00		NBD עד 12:00		6 שעות		תחילת טיפול	תקלה מדרגה 2

- 6.4.3 ההגדרה אם מדובר בתקלה וכן רמת הסיווג של התקלות ייקבעו על ידי החטיבה.
- 6.4.4 הספק נדרש לטפל בתקלה באופן רציף לאחר שנוצרה.
- 6.4.5 הספק מחוייב לספק שירות באותה איכות ובאותם לוחות זמנים לכל המזמינים באופן שווה בכלל המרכזים הרפואיים בארץ בכל ברחבי הארץ.
- 6.4.6 הספק נדרש להעביר הערכת זמן לגבי משך הזמן הצפוי לטיפול בתקלה וכן דיווחים לחטיבה כמפורט בטבלה לעיל.
- 6.4.7 הספק נדרש לבדוק את תיקון התקלה בסביבת ה Test לפני העלאת הגרסה לסביבת הייצור.
- 6.4.8 הספק נדרש לתעד את כל התקלות. הספק יעביר לחטיבה דו"חות חודשיים על תקלות. הדוחות יכללו את הסעיפים הבאים :
- 6.4.8.1 מידע על התקלות לתקופה - תאריך ושעת התקלה, הסיבה לתקלה, הטיפול שבוצע, הטיפול המונע שבוצע/יבוצע למניעת הישנות התקלה, מועד דיווח סיום טיפול בתקלה.
- 6.4.8.2 מידע על כשירות כל מודול ורכיב בכלי ה RPA.

## **7. שירותים נוספים**

- 7.1 מעת לעת תוכל החטיבה להזמין שירותים נוספים בתשלום נוסף, בהתאם להוראות סעיף 2 לנספח ב - התמורה.
- 7.2 יובהר כי החטיבה איננה מחויבת להזמין שירותים נוספים מסוג או בהיקף מסוים.
- 7.3 השירותים הנוספים יסופקו על בסיס שעות עבודה, בכפוף להזמנת השירותים על ידי החטיבה.
- 7.4 עבור כל הזמנת שירות מקצועי, יגיש הספק תכנית עבודה. זו תכלול בין היתר התייחסות לנושאים הבאים (ככל ומתאים לעניין):
- 7.4.1 הרכב אנשי הצוות המקצועי שיבצעו את השירות, פירוט תחומי האחריות של איש צוות וכמות.
- 7.4.2 השעות הנדרשות מכל איש צוות להשלמת השירות.
- 7.4.3 לוח זמנים עקרוני ואבני דרך למימוש.
- 7.4.4 מתודולוגיה לביצוע השירותים.
- 7.4.5 תוצרים שיוגשו בכל אבן דרך.
- 7.4.6 המבנה בו יסופקו מסמכים ודוחות הנדרשים במסגרת השירות.
- 7.4.7 תהליכי בקרת איכות.
- 7.5 דוגמאות לשירותים הנוספים (רשימה לא סגורה):
- 7.5.1 התקנות נוספות במרכזים הרפואיים (מעבר להתקנה המרכזית בחטיבה).

7.5.2 פיתוח תהליכים עסקיים.

7.5.3 הסבת כלי ה RPA לסביבת הענן הממשלתי.

7.5.4 מתן תמיכה מעבר לשעות הפעילות הרגילות.

7.5.5 הדרכות נוספות.

## נספח 2 – התמורה

### 1. התמורה לרישוי

1.1 בגין אספקת רישוי והתקנה והפעלה של כלי RPA הספק יהיה זכאי לתמורה כמפורט להלן (להלן – "התמורה לרישוי").

1.2 התמורה לרישוי תשולם בהתאם למחיר היחידה (מחירון) לכל שירות כמפורט להלן (התאים בצהוב יושלמו לאחר בחירת הספק הזוכה מתוך הצעת המחיר):

מחיר יחידה בש"ח ליחידות נוספות בש"ח לפני מע"מ	מספר יחידות הנכללות ביחידה נוספת	מחיר יחידה בש"ח לתצורה הבסיסית בש"ח לפני מע"מ	כמות הנכללת בתצורה הבסיסית	יחידת מידה	שירות
D	C	B	A		טור
	1		4	משתמש מזוהה (Named user)	כלי פיתוח
	1		2	משתמשים "צפים" (Concurrent users)	
	100		1,000	משתמש מזוהה (Named user)	רובוט מושגח
	100		500	משתמשים "צפים" (Concurrent users)	
	1		10	לפי מס' רובוטים פעילים בו זמנית	רובוט לא מושגח
	XX		1	עבור הסביבה ללא הגבלה, לכל גורמי החטיבה.	סביבת הרצה ובקרה
	XX		1	עבור הסביבה, ללא הגבלה לכל גורמי החטיבה.	סביבת בדיקות

### 1.3 חישוב התמורה לרישוי

1.3.1 התמורה לרישוי בתצורת הבסיסית (טור B) תכלול כיסוי לכל כמות הרכיבים המפורטת עבור תצורה זו (טור A).

1.3.2 ככל והחטיבה תרצה להרחיב את תצורת הבסיס – כל יחידת תוספת לכל רכיב תחושב לפי מחיר היחידה בטור D ותכלול את הכמות המפורטת בטור C, וזאת מעבר לכמות המפורטת בטור A.

1.4 התמורה לרישוי תשולם החל ממועד אישור ההפעלה על ידי החטיבה, כמפורט בסעיף 5.7 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.

1.5 התמורה לרישוי תשולם באופן שנתי, הספק יוכל להגיש חשבון עבור התמורה לרישוי בחודש הראשון לכל שנה משנות ההתקשרות, התשלום יבוצע בהתאם להוראות בהסכם.

1.6 התמורה לרישוי תשולם בכפוף לעמידתו של הספק בכל התנאים להשלמת כל שירות, כמפורט בסעיף 6 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים.

1.7 יובהר כי החטיבה תוכל להזמין כל רכיב רישוי פעם אחת או יותר, או ללא להזמין כלל, לפי שיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי מחירי היחידה לרישוי לא ישתנו כתוצאה משינוי בכמות רכיבי הרישוי שיוזמנו על ידי החטיבה, למעט תשלומי הצמדה כמפורט בסעיף 3 להלן

## 2. תשלום עבור שירותים הנוספים

2.1.1 הספק יהיה זכאי לתמורה המבוססת על שעות עבודה עבור שירותים נוספים שיוזמנו על ידי החטיבה, בהתאם להוראות סעיף 7 בנספח 11 - השירותים הנדרשים (ככל ויוזמנו). (להלן – "התמורה לשירותים הנוספים").

2.2 התמורה לשירותים הנוספים תשולם על בסיס תעריפי שעת עבודה, באחת החלופות להלן (להלן "התעריף לחיוב"):

2.2.1 עבור אנשי מקצוע עבורם פורט תעריף במסגרת מסמכי המכרז – ייקבע התעריף לחיוב על בסיס התעריפים לשעת עבודה על בסיס התעריפים הבאים (מחושבים לאחר ההנחה שהוצעה על ידי הספק במסגרת ההצעה למכרז), (יושלם לאחר בחירת הספק הזוכה, בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידי הספק)

מס'	התפקיד איש המקצוע	עלות שעתית לשעת איש המקצוע העומד בדרישות ניסיון מינימלי לפי רמה	
		רמה א'	רמה ב'
1.	מאפיין / מנתח מערכות		
2.	מפתח / מיישם		
3.	ארכיטקט		
4.	מנהל פרויקט		
5.	איש שירות ותמיכה		

2.2.2 עבור אנשי מקצוע נוספים, אשר לא פורטו בטבלה לעיל – יקבע התעריף לחיוב או על בסיס תעריפים בהודעת תכ"ס 16.2.11 – שירות מחשוב, או בהתאם לתעריפים שייקבעו בין הצדדים.

2.3 הוראות נוספות לקביעת התעריף לחיוב לפי סעיף 2.2.2 לעיל:

2.3.1 לצורך קביעת התעריף לחיוב בחלופה שבסעיף 2.2.2 לעיל, הספק יידרש להגיש בקשה מנומקת לקביעת התעריף. הבקשה תכלול דוגמאות להעסקת אנשי מקצוע מקבילים בתעריף המבוקש.

2.3.2 לכל איש מקצוע בצוות הספק ייקבע תעריף לחיוב, בהתאם לתעריף לו הוא זכאי בהתאם לדרישות לאותו בעל מקצוע לפי הקבוע בהודעת התכ"ס ולהוראות המכרז.

2.3.3 יובהר כי החטיבה תיקבע באופן בלעדי את סוג איש המקצוע הנדרש ו/או את רמת התעריף. לא תשולם תוספת גם אם הספק יציג איש מקצוע שניסונו עולה על הדרישות שנקבעו בהסכם לאותו איש מקצוע.

2.3.4 התעריף לחיוב יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות הספק ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה, חנייה וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של הספק לרבות רווח, מיסים ולמעט מע"מ.

2.4 הוראות נוספות לתשלום התמורה לשירותים הנוספים

- 2.4.1 התמורה לשירותים הנוספים תשולם לספק על פי שעות עבודה שיוזמנו על ידי החטיבה, יבוצעו בפועל ויאושרו על ידי החטיבה.
- 2.4.2 בכל חודש יגיש הספק פירוט של שעות השירות (לכל איש מקצוע בצוות הנוסף) עבור השירותים הנוספים שהוזמנו על ידי החטיבה ובוצעו על ידי הצוות מטעמו.
- 2.4.3 החטיבה תבדוק את בקשת הספק ותאשר את התמורה לשירותים הנוספים, לאחר בדיקה כי אכן סופקו בפועל לשביעות רצונה.
- 2.4.4 כל שעת שירות תוכפל בתעריף לחיוב כמפורט בסעיף 2.3 לעיל. תוצאת ההכפלה תהיה התמורה לשירותים הנוספים המבוקשת על ידי הספק.
- 2.4.5 חישוב שעת עבודה למתן שירותים הינו לפי 60 דקות.
- 2.4.6 התעריף לחיוב, כפי שיקבע בהסכם, יתעדכן בהתאם לעדכונים בתעריף המפורסם בהודעת התכ"ם מעת לעת, ויחול רק על שירותים שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחולת התעריף החדש.

### 3. הוראות בעניין הצמדה והפרשי שער

#### 3.1 הגדרות

- 3.1.1 הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 3.1.2 מדד – מדד המחירים לצרכן.
- 3.1.3 שער החליפין – אחת מאלה (לפי בקשת הספק במסגרת הצעת המחיר) –
- 3.1.3.1 שער החליפין של \$ ארה"ב
- 3.1.3.2 שעי"ח של היורו
- 3.1.4 תאריך קובע – במועד בו הספק זכאי להגיש בקשת תשלום בהתאם להוראות ההסכם.
- 3.1.5 תאריך בסיס – המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 3.1.6 מדד קובע – ערך המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 3.1.7 מדד בסיס – ערך המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 3.1.8 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע.
- 3.1.9 שער הבסיס – שער החליפין היציג הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.
- 3.1.10 שער קובע – שער החליפין היציג במועד הגשת החשבון על ידי הספק.
- 3.1.11 הסכום הקובע – הסכום התמורה המאושר לספק בחשבון מסויים.

#### 3.2 תנאי הצמדה / שער

##### 3.2.1 חלקיות הצמדה

- 3.2.1.1 תמורה לרישוי – 100% הצמדה למדד או לשער החליפין (כפי שנבחר על ידי הספק).
- 3.2.1.2 התמורה לשירותים נוספים לאנשי המקצוע המפורטים בסעיף 2.2.1 לנספח ב-2 התמורה - 100% הצמדה למדד המחירים לצרכן.
- 3.2.1.3 התמורה לשירותים נוספים לאנשי מקצוע, שאינם נכללים בטבלה בסעיף 2.2.1 לעיל, ואשר יועסקו לפי הודעת התכ"ם 16.2.11 (או הודעה שתחליף אותה) - לא צמודה למדד כלשהו (צמודה לעדכונים בתעריפים בהודעה זו).

##### 3.2.2 הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן –

- 3.2.2.1 הפרשי הצמדה למדד יחושב כדלקמן – אם יתברר במועד העדכון כי המדד הקובע שונה ממדד הבסיס, יתווסף לסכום הקובע הפרש ההצמדה בסכום השווה למכפלת הסכום הקובע להצמדה בהפרש שבין המדד הקובע למדד הבסיס, מוכפל באחוז הרלוונטי על פי המפורט בטבלת סל המדדים לעיל, ומחולקים במדד הבסיס.
- 3.2.2.2 הפרשי שער לשער הבסיס יחושב כדלקמן – אם יתברר במועד העדכון כי שער החליפין הקובע שונה משער הבסיס, יתווסף לסכום הקובע הפרשי שער בסכום השווה למכפלת הסכום הקובע בהפרש שבין השער הקובע לשער הבסיס, ומחולק בשער הבסיס.

- 3.2.3 סכום הפרשי ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לרכיבי התמורה לרישוי כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- 3.2.4 יובהר כי הספק יוכל לקבל הפרשי הצמדה רק בערוץ ההצמדה שנבחר על ידו במכרז, הספק לא יוכל לשנות את שיטת ההצמדה במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.2.5 תדירות חישוב ההצמדה – חודשית.

#### 4. פיצויים מוסכמים

- 4.1 ככל שהספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות בנספח ב1 – השירותים הנדרשים, יקוזזו פיצויים מוסכמים מהתמורה לספק כמפורט להלן:

מס' ד	הנושא	סעיף נספח ב1	גרייס	פיצוי מוסכם
1.	אי אספקת רישוי העונה על הדרישות בהסכם	3-5	אין	1,000 ₪ ליום בו לא מסופק הרישוי כנדרש.
2.	אי תחילת תיקון תקלה קריטית במועד או הספקת הטיפול הרציף כנדרש	6	עד 2 שעות במצטבר בשנה	500 ₪ לכל שעת חריגה
3.	אי תחילת תיקון תקלה אחרת במועד או הספקת הטיפול הרציף כנדרש	6	עד 2 שעות במצטבר בשנה	300 ₪ לכל שעת חריגה
4.	אי אספקת שירותים נוספים	7	עד 3 ימים במצטבר בשנה	500 ₪ לכל יום חריגה

- 4.2 משכי הפיגור ומועדי התיקון יחושבו על ידי החטיבה בלבד.
- 4.3 במניין זמני התגובה לעיל לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי החטיבה או במקרה של הכרזה על "שעת חרום".
- 4.4 יובהר כי הסכומים לעיל הינם סכומים מקסימליים, וכי החטיבה תוכל לקבוע סכומים פחותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.5 על הפיצויים המוסכמים יחולו הוראות סעיפים 7 ו 25 להסכם.



## נספח ב3 – תדפיס ערבות דיגיטלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של \_\_\_\_\_ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום \_\_\_\_\_ ב- DD/MM/YYYY על סמך קובץ ערבות דיגיטלית. HH:MM:SS

### נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: \_\_\_\_\_

### מנפיק הערבות:

מס' סניף: \_\_\_\_\_

טלפון מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_ פקס' מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_

כתובת מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_

רחוב ומספר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה 1: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה 2: \_\_\_\_\_

### מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"): \_\_\_\_\_

מזהה נערב	שם הנערב
_____	_____

### נושא הערבות:

מכרז פומבי מס' 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

### סכומים ותאריכים

סכום הערבות \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.

הצמדה: הערבות לא צמודה.

תאריך הנפקת הערבות: \_\_\_\_\_ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: \_\_\_\_\_

### ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

## נספח ב4 – דרישות ביטוח

א. הספק יערוך ויקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים) כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם – 1980 כלפי עובדיהם בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעביד.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר) בגין פעילותו, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים), ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

## COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

## ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS

## AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:  
**(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).**

**א.** הספק יבטח את חבותו ואת חבות היצרן\* על פי הדין בגין מתן שירותי אוטומציה של תהליכים ארגוניים, באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, הכוללים גם: ארכיטקטורה, רישוי, התקנה, הדרכה, תיעוד, שירות ותחזוקה, תיקון תקלות, עדכון גרסאות, תמיכה טכנית, השירותים הנוספים (כהגדרתם), בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד הבריאות, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.  
\* כחלופה לכיסוי חבות היצרן בביטוח חבות המוצר של הספק, רשאי הספק להציג אישור ביטוח נפרד מטעם היצרן בגין הביטוח שהוא עורך הכולל הבהרות לפיהן (א) שם המבוטח בפוליסה כולל גם את מדינת ישראל – משרד הבריאות, מרכזים רפואיים ממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטריים), (ניתן בכפוף להרחב שיפוי שלהלן), (ב) סעיף "אחריות צולבת" (ג) סעיף ויתור על זכות התחלוף/ שיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, מרכזים רפואיים ממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטריים) ועובדיהם (ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון) (ד) סעיפי דין, שיפוט, וגבולות טריטוריאליים בפוליסה יכללו את מדינת ישראל.

**ב.** הפוליסה תכסה את הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

1. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
2. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
3. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בין היתר הפעילות מפורטת בסעיף א) לעיל.

**ג.** גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.

**ד.** הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- 1) תקופת הגילוי של 6 חודשים לפחות.
- 2) אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות.
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטריים), לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, תוחזקו או טופלו על ידי הספק ו/או כל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**2. כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות לעיל יכללו התנאים הבאים:

- 1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים), בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
  - 2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד הבריאות.
  - 3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים) ועובדיהם של הנ"ל, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  - 4) הספק אחראי בלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  - 5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  - 6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכזים הרפואיים הממשלתיים (הכלליים, הגריאטריים והפסיכיאטרים), והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  - 7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- ב.** הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות וכל עוד אחריותו קיימת, יחזיקו בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.
- ג.** אישור בחתימתו של מבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד.** מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.
- ה.** מדינת ישראל – משרד הבריאות, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

- ו. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ז. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.
- ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליהם על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- ט. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

## נספח ב5 - אבטחת מידע

### 1. כללי

- 1.1. מסמך זה כולל אוסף דרישות אבטחת מידע לצורך התקשרות עם הספק.
- 1.2. עמידה בהוראות מסמך זה מהווה תנאי מהותי להתקשרות עם הספק ועליו לעמוד בדרישות אבטחת המידע וסייבר של חטיבת המרכזים הרפואיים בחטיבה הבריאות ("החטיבה").

### 2. הגדרות ומושגים

2.1. **מידע**: ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר הקשור ו/או הנוגע באופן ישיר או עקיף למתן השירותים, לרבות מידע הנוגע לצנעת הפרט של עובדי "החטיבה" או האזרח, בכתובין, בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

- 2.1.1. שלמות מידע - זהות הנתונים במאגר מידע למקור שממנו נשאבו, בלא ששוננו, נמסרו או הושמדו ללא רשות כדין.
- 2.1.2. סודיות המידע – מניעת חשיפת המידע לגורמים לא מורשים.
- 2.1.3. זמינות המידע – שמירה על נגישות למידע באופן רציף.
- 2.1.4. מידע מוגן – כגון - נתונים על אישיותו של אדם, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו.

2.2. **חוק הגנת הפרטיות**: חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א1981 –

2.3. **תקנות הגנת הפרטיות**: תקנות הגנת הפרטיות, התשמ"א, 1981 – תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז, 2017- הנחיות הרשות להגנת הפרטיות וכל תקנות עתידיות שיתוקנו והנחיות עתידיות שיפורסמו בקשר להגנת הפרטיות ואבטחת מידע.

2.4. **מאגר מידע**: אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי (ובכלל זה מחשב) ומיועד לעיבוד ממוחשב.

2.5. **נאמן אבטחת מידע** – כמשמעו בסעיף 4 להלן. **הממונה על אבטחת המידע בצד הספק**: הספק יגדיר איש קשר בעל עולם תוכן טכנולוגי מתאים ורצוי בעל היכרות עם עולם התוכן של איומי הסייבר, אשר

2.6. **נכסי המידע**: כל המידע, מאגרי המידע, נתון אחר או ציוד של "החטיבה" אשר משמש לצורך פעילות המאגר לצורך הפעלת המכרז (ככל וקיים).

2.7. **תשתיות טכנולוגיות**: כלל התשתיות הטכנולוגיות המשמשות בעיבוד והצגת המידע של "החטיבה" הכולל בין השאר: שרתים, מחשבים ניחים וניידים, ציוד תקשורת, ציוד אבטחת מידע ועוד.

2.8. **אבטחה פיזית**: האמצעים הפיזיים הנדרשים להגנה על ציוד המחשוב, לגישה מידע של "החטיבה" ולשרידות המערכות הממוחשבות המכילות את מאגרי המידע

2.9. **סיווג מידע**: הקניית הגדרת רגישות למידע ובהתאם את הצורך למדרו, בהתבסס על העקרונות שהוגדרו על ידי "החטיבה".

2.10. נזק למידע, איום - פגיעה בסודיות, שלמות וזמינות המידע בבעלותו "החטיבה".

2.11. **אבטחת מידע**: הגנה על סודיות, שלמות וזמינות המידע, הגנה על המידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה, והכל ללא רשות כדין.

2.12. **אירוע במ"מ/אירוע בטחון מערכות מחשב/אירוע סייבר**: פעולה המתבצעת בזדון או בשוגג העלולה לפגוע בזמינות, אמינות וסודיות המידע ו/או בציוד המחשוב משרדי ברמות שונות, ולהביא להשבתת מערכות, שיבוש נתונים מכוון או חשיפת נתונים לגורמים לא מורשים.

2.13. **מנגנון הזדהות**: אמצעי המשמש לאימות זהותו של אדם או מערכת בעת ניסיון כניסה ואישור ביצוע פעולות מטעמים למערכת מידע.

2.14. **זיהוי חד ערכי**: ערך ייחודי המזהה את מי שמתניימר להיות בעל אמצעי הזיהוי.

2.15. **חומת אש** רכיב (תוכנה על שרת או רכיב חומרה) המבקר את התעבורה הנכנסת או יוצאת מרשת תקשורת על פי מדיניות אבטחה מוגדרת.

2.16. **פגיעות** חולשה במערכת העלולה להוביל להתממשות איום (Vulnerability): .

2.17. **לוג** קובץ התיעוד של נתיב בקרה

2.18. **יה"ב** יחידה הפועלת במסגרת רשות התקשוב להגנת הסייבר בממשלה במערך הדיגיטל הלאומי. היחידה הוקמה בהתאם להחלטת הממשלה"2443 לקידום אסדרה לאומית והובלה ממשלתית בהגנת הסייבר."

2.19. **מיקור חוץ**: השימוש בשירותי מיקור חוץ משמעו הוצאה מחוץ לארגון, או ביצוע על ידי מי שאינם עובדים בארגון פעולות ותהליכים המבוצעים בדרך כלל על ידי "החטיבה".

2.20. **ספק**: גורם אשר הוכרז כזוכה במכרז ומעניק שירותים ל"חטיבה".

- 2.21. טכנולוגיים או במקרה בו פגיעה בספק עלולה לגרום לנזק מהותי עבור "החטיבה".
- 2.22. **ספקים מוסמכים**: ספקים אשר עברו תהליך סקר סיכונים באמצעות בודק וניגשו על ידי בודק לגוף התעדה אשר מורשה להנפיק לספק תעודת "ספק מאושר".

### 3. נאמן אבטחת מידע

- 3.1. הספק ימנה נאמן אבטחת מידע וסייבר, שיהיה אחראי ליישום כלל היבטי אבטחת המידע במערכות ובתהליכים.
- 3.2. יהווה רפרנט אבטחת מידע ליישום ההנחיות המופיעות במסמך זה. פרטיו ודרכי יצירת קשר עמו וזיהויו תאושר ע"י "החטיבה".

### 4. עמידה בתקנים

- 4.1. ככל ונדרש הספק יעמוד בדרישות התקינה שיפורטו להלן (במועד הגשת ההצעות למכרז או במועד מאוחר יותר שייקבע על ידי החטיבה), התעודה לכל התקנים תומצא ל"חטיבה" תוך 120 יום ממועד החתימה על חוזה ההתקשרות:

- 4.1.1. בתקן ISO27001 הרלוונטית - על הספק להמציא תעודת הסמכה בדבר עמידה בתקן ISO27001 מטעם גוף התעדה ANAB האחראי לבצע מבדק התעדה תחת אקרדיטציה בינלאומית של IQC כגון: מכון התקנים הישראלי, חברת ANSI National Accreditation Board וכ"ו.
- 4.1.2. במידה ומדובר במידע רפואי- הספק מתחייב לעמוד בתקן אבטחת ופרטיות המידע הרפואי בארגונים לפי תקן ISO 27799.
- 4.1.3. הספק מתחייב לעמוד בתקן ISO27017 לעבודה בסביבת הענן במידה ומתקיימת עבודה בסביבה זו.
- 4.1.4. הספק מתחייב לעמוד בתקן הגנת פרטיות ISO27018 לעבודה בסביבת הענן במידה וקיימים היבטי בסביבה זו.
- 4.1.5. הספק מתחייב כי בכל מקרה בו הוא מחזיק ברשומות אשר מכילות מידע אודות כרטיסי אשראי של חברות האשראי הבין לאומיות, הספק, יעמוד בכל הוראות תקן PCI-DSS הרלוונטיות לעניין זה כהגדרתם בתקן.

### 5. הכנת מסמך לעמידת הספק בדרישות אבטחת המידע

- 5.1. על הספק להגיש בתקופת ההערכות מסמך המתאר את מדיניות אבטחת המידע של השירות המוצע.
- 5.2. הפירוט יכלול בין היתר את הסעיפים הבאים:
- כללי – הסבר כללי על החברה ושיתוף הפעולה עם "החטיבה".
  - מיקום גאוגרפי בו ממוקמות התשתיות הטכנולוגיות של החברה באמצעותן אמור להינתן השירות לחטיבה.
  - אבטחה פיזית – לסביבת הפרויקט.
  - עץ מבנה ופירוט בעלי תפקידים רלוונטיים (מנכ"ל, מנמ"ר, מנהל אבטחת מידע וכו.).
  - פירוט הכשרות אבטחת המידע של בעלי תפקידים בתחום אבטחת מידע.
  - תיאור התהליך העסקי.
  - תיאור ארכיטקטורה של המערכת המוצעת.
  - בקורות אבטחת המידע אשר בשימוש המערכת.
  - נהלי גיבוי ו DR
  - אופן שילוב אבטחת המידע בתהליך ה SDLC (מחזור חיי המערכת).

- תהליכים ארגוניים לצמצום סיכונים והתמודדות עם איומים.
- המצאות והערכה של תאימות לתקינה ולחוקים ופירוט הסמכות לתקני אבטחת מידע כגון ISO27001, ISO27017 :
- אופן זיהוי ותגובה לאירועים.
- הערכת עובדים ובדיקות מהימנות.
- ביצוע מבדקי חדירה תקופתיים (מתודה וכו.).
- יישום מנגנוני ניטור ובקרה.
- אופן הטיפול בנושא ניהול משתמשים, הזדהות וניהול הרשאות.
- זיהוי חולשות והתקנת טלאים.
- אבטחת מידע בתקשורת (פירוט מוצרים נדרשים).
- בדיקת ממשקים.
- אופן ההגנה על מידע במנוחה ובתנועה.
- מוצרי אבטחת מידע נוספים ברמת התשתית ו/או ברמה האפליקטיבית.
- במידה וספק המערכת מבצע שימוש בתשתית מחשוב של ספק אחר, עליו לציין זאת ולצרף מסמך המתאר כיצד מתבצעת חלוקת האחריות בינו לבין ספק התשתית הנוסף ובאילו אמצעים הוא נוקט בכדי להגן על המידע מפני פגיעות ברמת התשתית ולאשר מול יחידת אבטחת המידע וסייבר.

## 6. שמירה על סודיות ופרטיות

- 6.1 הספק מתחייב לעמוד בהוראות חוק המחשבים, התשנ"ה – 1995 דיני הגנת הפרטיות, ובכללם חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז
- 6.2 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות אבטחת המידע לגבי שמירת מידע כפי שיועברו ע"י "החטיבה".
- 6.3 הספק ידאג לאבטחת כל חומר שייגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי "החטיבה" על כל המידע המועבר אליו או דרכו לרבות דוחות, נתונים אישיים, תכתובות דוא"ל, קבצים, מסמכים, שרטוטים וכנסיו"ב על פי ההנחיות שיועברו על ידי "החטיבה".
- 6.4 באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות וזמינות המידע של "החטיבה" שברשותו.
- 6.5 הספק יהיה אחראי לכל עקיפה או ניסיון עקיפת מנגנוני אבטחה ובקורות גישה לתשתיות שונות, שיבוצע על ידי מי מהעובדים מטעמו.
- 6.6 בעת אירוע אבטחת מידע/סייבר או אירוע חריג אצל הספק, לרבות אירוע בו קיים חשד לגבי דלף מידע של "החטיבה", הספק מחויב להודיע באופן מיידי לאיש הקשר מטעם "החטיבה" ולא יאוחר מיום העבודה בו התבצע האירוע והובא לידיעת הספק.
- 6.7 הספק מתחייב לשתף פעולה עם "החטיבה" בכל אירוע חריג בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע ל "החטיבה", בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים תקנות או נהלי אבטחת מידע כולל בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחת מידע או דליפת מידע של "החטיבה" לגורמים בלתי מורשים.
- 6.8 ככל שהמסמכים הקשורים לפרויקט, יועברו כשהם מוצפנים, הרי שהמסמכים יישמרו אצל הספק בתצורה מוצפנת.
- 6.9 מידע " מוגבל " יהיה נגיש לעובדי הספק ע"פ הגדרת הצורך לדעת. (Need to Know)
- 6.10 הכנת עותקים לצרכי עבודה אצל הספק תיעשה על פי צורך בלבד ותפוצתם תהא בקרב עובדי הספק הנדרשים לעותקים אלו בלבד.
- 6.11 הספק מתחייב למנות ממונה על אבטחת המידע מטעמו, אשר יהיה אחראי על הטיפול במאגרי המידע המצויים בידי הספק וכן על יישום ההנחיות המופיעות במסמך זה.
- 6.12 הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח המצורף למכרז, וכן יחתים על התחייבות זו את עובדיו ו/או כל מי מטעמו אשר יהיה בעל גישה למאגר מידע של "החטיבה" או למידע מתוכו במסגרת ההתקשרות.
- 6.13 בכל מקרה שבו לספק התקשרות עם צד שלישי כלשהו אשר יש לו נגיעה עם ההתקשרות בין הספק ל"חטיבה" במסגרת מכרז זה ו/או על יישום ההנחיות המפורטות במסמך זה, הספק מתחייב לאשר מול המשרד ולפעול על פי הנחיותיו וכן ליידיע את הצד השלישי על החובות הנובעים מקיום ההנחיות המפורטות במסמך זה, על הספק לאשר את ההתקשרות עם צד שלישי אל מול "החטיבה".

6.14. "החטיבה" רשאית לבצע בקרה תהליכית וטכנולוגית אצל הספק, לאחר תיאום עמו לפחות שבוע טרם ביצוע הבקרה. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי "החטיבה" לצורך כך. -הספק יספק ל"חטיבה" את הפרטים הנדרשים לבקרה: בעלי תפקידים רלוונטיים לאבטחת מידע, פרטי ספקי מערכות קריטיות ושירותים) ספק ענן, ספק אינטרנט, אירוח אתרי אינטרנט וכדומה. הספק יעדכן את "החטיבה" בכל שינוי בפרטים אלה.

## 7. זיהוי וניהול סיכונים

- 7.1. על הספק לפרט תכנית ביצוע לניהול וזיהוי סיכונים אבטחת מידע בכל שלב משלבי הפרויקט.
- 7.2. הספק יבצע סקרי סיכונים אבטחת מידע וסייבר תקופתיים למוצרי אבטחה, מערכות, תשתיות ותהליכים מרכזיים. ביצוע סקר הסיכונים, לא יפחת מאחת ל-36 חודשים ויתוקף לפחות אחת ל-18 חודשים. הסקרים יבוצעו על-ידי חברה חיצונית, המתמחה בנושא אבטחת מידע וסייבר, ושאינה קשורה לספק או לגופים שפיתחו את המערכות. ממצאי הסקרים יוצגו ליחידת אבטחת המידע וסייבר בחטיבה, ותכנית עבודה לתיקונם תגובש על פי תיעוד של "החטיבה". הספק מתחייב לפעול בהתאם לתוכנית העבודה לתיקונם של סיכונים אבטחת המידע שהתגלו.
- 7.3. הספק מתחייב לפנות ל"חטיבה" בבקשה לאישור לפני ביצוע שינויים בארכיטקטורת המערכת, או באופן מתן השירותים. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי כלשהו ללא אישור מפורש ובכתב מ"החטיבה".
- 7.4. הספק רשאי להציע בקרות חלופיות לדרישות המפורטות במסמך זה, בקרות אלו ייושמו לאחר קבלת אישור מראש בכתב של גורמי אבטחת המידע בחטיבה.
- 7.5. הספק יציג ניתוח דפ"אות (דרכי פעולה אפשריות) לפגיעה בתשתיות אבטחת המידע של הפרויקט כולל פתרונות אפשריים להתמודדות עם סוגי התקיפה השונים.

## 8. אבטחת המידע במישור משאבי האנוש והעובדים

- 8.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי המשרד ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם "החטיבה", יהיו בעלי הכשרה מתאימה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות.
- 8.2. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות "החטיבה", לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.
- 8.3. הספק יהיה אחראי כלפי "החטיבה" על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.
- 8.4. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע ולאבטחתו וכי הם מתאימים תפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכונים גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של "החטיבה" באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה) וזאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.
- 8.5. על הספק לבצע הדרכות מודעות אבטחת מידע לעובדיו בתחום העיסוק של עובד בתדירות של אחת לשנה ולתעד זאת.
- 8.6. הספק מתחייב למנוע מקרים בהם עובדיו ו/או מי מטעמו ינסו לבצע גישות למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה.
- 8.7. הספק מתחייב כי תפקידים ותחומי אחריות של עובדי הספק ו/או מי מטעמו /או משתמשי צד שלישי הנוגעים לאבטחה, יוגדרו ויתועדו ע"י הספק לפי מדיניות אבטחת המידע של הארגון.
- 8.8. חוזה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרה על שמירת סודיות.
- 8.9. חוזה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של "החטיבה".
- 8.10. על הספק להגדיר נהלים, בקרות ופעולות נוספות המיועדות למנוע את זליגת מידע מעובדים להם יש גישות למידע של "החטיבה".
- 8.11. לעובדים (כולל עובדים חיצוניים לארגון) המסיימים את העסקתם בארגון, בין אם ביוזמתם או ביוזמת המעסיק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע( בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).
- 8.12. הספק יודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של הארגון בידי העובד.

8.13. הספק יגדיר את אופן הטיפול בעובדים בהיבטי אבטחת מידע לתקופת הזמן שבין הודעת העזיבה לסיום העסקה. יש להגדיר דרישות לפחות בנושאי בקרת גישה, עבודה על מערכות ומסמכים וכו'.

## 9. אבטחה פיזית וסביבתית

- 9.1. הספק מתחייב לאבטחת אזורי העבודה בהם מתבצע חיבור ל"החטיבה", ובכלל זה עבודה על מערכות/מאגרי מידע של "החטיבה".
- 9.2. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם מידע ו/או מאגרי מידע וארונות התקשורת תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לצידוד הנ"ל.
- 9.3. הספק מתחייב לכתוב וליישם הנחיות אבטחה פיזית לעבודה באזורים הייעודיים.
- 9.4. אבטחת ציוד וניירת - הספק יוודא כי הצעדים הבאים ננקטים בכל הנוגע לאבטחת ציוד וניירת:
- 9.4.1. ציוד המכיל מידע רגיש ומיועד להשמדה או תחזוקה או נמסר אל גורם חיצוני לספק אינו מכיל מידע על לקוחות "החטיבה".
- 9.4.2. מדיית זיכרון שהכילה מידע על לקוחות "החטיבה" תוצא אל מחוץ לספק לצורכי תחזוקה רק לאחר שננקטו אמצעים מספקים למחיקת המידע באופן המונע אפשרות שחזור המידע באמצעים טכנולוגיים גם לאחר מחיקת המידע.
- 9.4.3. מצעים רגישים אשר אין בהם שימוש ייגרסו או יושמדו.
- 9.4.4. ניירת המגיעה לסריקה תאובטח באופן נאות, כולל בתהליך הגניזה וההשמדה.

## 10. אבטחה לוגית

- 10.1. הספק מתחייב ליישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכת או למערכות התשתית והתקשורת) גם בחיבור מרחוק, יש להציג את אמצעי הבקרה ליחידת אבטחת המידע וסייבר טרם יישומם, ולקבל אישור מראש ובכתב על אמצעי הבקרה אותם בחר.
- 10.2. הספק מתחייב שכל אמצעי אבטחת המידע יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.
- 10.3. הספק מתחייב לעדכן באופן שוטף את המערכות השונות, כולל אלו המתחברות ל"חטיבה", למניעת ניצול פרוצדורות אבטחת מידע. עדכונים ברמת חומרה קריטית וגבוהה יותקנו עד 24 שעות לאחר פרסום הודעה ע"י היצרן/משרד/גוף מורשה ממשלתי אחר,
- 10.4. עדכונים ברמת חומרה קריטית יותקנו תוך 3 ימים, עדכונים ברמה בינונית/נמוכה יותקנו במועד סביר, שייקבע על ידי החטיבה. לאחר פרסום הודעה ע"י היצרן/משרד/גוף מורשה ממשלתי אחר.

## 11. תיעוד ובקרה

- 11.1. הספק מתחייב לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על כלל מערכות הטכנולוגיות, בכלל זה הכוונה גם למאגרי מידע של "החטיבה". על ממשקי ניהול של מערכות הגנה תשתיות
- 11.2. הספק יישם מנגנוני בקרה Audit על ממשקים ומערכות מרכזיות, לצורך זיהוי והתראה על אירועי אבטחה חריגים, הן מצד משתמשים פנימיים והן מצד משתמשים חיצוניים. יש לצרף למענה את הפתרון לדרישה.
- 11.3. על הספק לבצע תיעוד של כל אירוע אשר יש בו משום פגיעה בשלמות, סודיות וזמינות המידע, יש לצרף למענה את הפתרון לדרישה.
- 11.4. לכל אירוע אבטחה, ייחקר וייבדק ויופק דוח אירוע המתאר את הגורמים לאירוע את דרכי הטיפול באירוע. הספק יוציא הנחיות לביצוע על מנת להפחית את הסיכוי אירוע דומה. בנוסף, הספק יעביר את דוח האירוע לעיון יחידת אבטחת המידע וסייבר של "החטיבה".
- 11.5. על הספק להכין הוראות להתמודדות עם אירועי אבטחת מידע אשר מתייחסים לחומרת האירוע ולמידת רגישות המידע. בהוראות אלו תהיה התייחסות לצעדים מידיים הנדרשים לטיפול באירוע כגון דיווח ל"חטיבה", ביטול הרשאות וכדומה, יש לצרף למענה דוגמה לדרישה.
- 11.6. הספק יישלם פתרון לתיעוד פעילות אשר תוגדר קריטית במערכת, פעילות אשר נראית חריגה) כולל פעילות בבסיס הנתונים ו/או במערכת ההפעלה, ופעילות או ניסיונות לביצוע פעולות אשר נוגדת ישירות את המדיניות שהוגדרה במערכת. כמו כן, על המערכת לספק כלים מתאימים לשמירה על קבצים אלו ויכולות דיווח לבעלי התפקידים המתאימים כדי שיוכלו לטפל בהתערות.
- 11.7. מנגנון הבקרה במערכות יאפשר ביצוע מעקב אחר האירועים הבאים:

• שימוש במנגנון ההזדהות Login\Logout

- ניסיון כושל בכניסה למערכת.
  - ניסיונות גישה למידע ללא הרשאת גישה.
  - אירועי אפליקטיביים שיוגדרו כדורשי בקרה עפ"י מנגנון כללים מיוחד לנושא.
  - מחיקת אובייקטים במערכת.
  - פעילויות המבוצעות על-ידי גורמים בעלי הרשאות גבוהות.
  - פעולות אדמיניסטרציה (ניהול משתמשים, הורדה והעלאת שרותים וכו').
  - שגיאות תפעוליות (נפילת מערכת, הודעות שגיאות תוכנה וכו').
- 11.8. עבור כל אירוע המוגדר כדורש בקרה יישמרו הפרטים הבאים:
- תאריך ושעה.
  - מקור ביצוע הפעולה לדוגמה: כתובת IP
  - שם המשתמש.
  - סוג האירוע.
  - הצלחה או כישלון של האירוע.
  - זיהוי האובייקט עליו מבוצעת הפעולה לדוגמה: שם קובץ.
  - תיאור הפעולה (מה בוצע) עבור כל סוג אירוע יש לספק תוכן רלוונטי. למשל: עדכון רשומה, ניסיון גישה לרשומה, מחיקת משתמש, הורדת מערכת וכו'.
  - על ההודעות צריכות להיות אמינות, מלאות וברורות.
  - על הספק לפרט יכולות המערכת לייצא את הנתונים למערכת SIEM
  - על מנגנון הבקרה להתממשק למנגנון הדוחות ולספק רמה גבוהה של דוחות, חיתוך מידע, וכו'.
  - על מערך הבקרה להיות מאובטח כיאות. רק משתמשים מורשים יקבלו גישה אליו, במיוחד יש להקפיד על בקרת גישה ליכולת להעלות ולהוריד את מנגנון הבקרה.
- 11.9. הספק מתחייב שתיעוד הגישה ישמר בשרתים נפרדים ממאגר המידע.
- 11.10. הספק מתחייב כי מנגנון הבקרה לא יאפשר, ביטול או שינוי של הפעלתו. מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לאחראי אבטחת מידע מטעם הספק וליחידת אבטחת המידע וסייבר בחטיבה.
- 11.11. הספק מתחייב להעביר "חטיבה" דיווחים תקופתיים ולפי דרישה בכל הנוגע לאופן ניהול מידע, אשר נמצא בבעלות "החטיבה" ובעת אירועי סייבר.
- 11.12. ספק קריטי מתחייב להגיש "חטיבה" כל שנה דו"ח ביקורת חיצוני חתום ע"י גורם מוסמך ומקצועי) כל גורם המלווה ארגונים להסמכות אבטחת מידע).
- 11.13. הספק מתחייב לדווח באופן מידי ליחידת אבטחת המידע וסייבר בחטיבה בכל מקרה של אירוע סייבר, חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה.
- 11.14. הספק מתחייב לשמור את נתוני הרישום של מנגנון הבקרה למשך 24 חודשים לפחות.
- 12. ניהול משתמשים והרשאות**
- 12.1. הספק מתחייב שגישה למערכות המידע ו/או מאגרי המידע תתבסס על הצורך לדעת ולא תורשה גישה מעבר לנדרש לצורך מילוי התפקיד כפי שהוגדר על (need to know) ידי "החטיבה" ובהתאם להוראות המכרז.
- 12.2. הספק מתחייב לדאוג לגישה ממודרת על בסיס הגדרת תפקידים.
- 12.3. הספק מתחייב לנהל רישום מעודכן של בעלי התפקידים ושל הגישה המוגדרת לכל תפקיד.
- 12.4. הספק מתחייב לגרוע הרשאות לבעלי תפקידים שהסתיים תפקידם או שאין להם צורך במידע אליו קיבלו הרשאה.
- 12.5. הספק מתחייב לדאוג לבקורות המתאימות על מנת שלא תבוצע גישה לא מורשית למאגרי המידע.
- 12.6. הספק מתחייב שהזדהות לניהול הרשת והשירותים הניהוליים מרוחק תבוצע באמצעות 2FA
- 12.7. המערכת תזהה את המשתמשים ע"י מערך הזדהות
- 12.8. תינתן עדיפות להתממשקות ל Active Directory אירגוני. במידה ולא -תוגדר מדיניות סיסמאות שתכלול את הפרמטרים הבאים לכל הפחות:
- 12.8.1. חוזק הסיסמה - לפחות 8 תווים בשילוב של ספרות ואותיות
- 12.8.2. מספר ניסיונות שגויים לנעילה 3 - ניסיונות

- 12.8.3. שמירת היסטורית סיסמאות - עד 5 סיסמאות אחורה  
12.8.4. תדירות החלפת הסיסמה - אחת ל-3 חודשים  
12.9. המערכת תנתק משתמש שהזדהה למערכת מידע לאחר פרק זמן של 10 דקות ללא פעילות.

### 13. אבטחת רכיבי תקשורת

- 13.1. הספק מתחייב כי מערכות ומאגרי המידע של "החטיבה" לא יחוברו לסביבת האינטרנט, אלא אם כן קיבל את אישור "החטיבה" לכך מראש ובכתב.  
13.2. במידה וקיבל הספק אישור וחיבר את המערכות ו/או מאגרי המידע לרשת ציבורית או לאינטרנט, מתחייב הספק לנקוט באמצעי ההגנה המתאימים על מנת למנוע נזק, פריצה, זיהום או השחתה של מאגרי המידע, יש לפרט את הצעת הספק להתמודד עם האיומים הנ"ל ולצרף למענה את רשימת הבקורות והאמצעים הנותנים מענה לדרישה.  
13.3. הספק מתחייב שהעברת המידע בתוך רשת התקשורת, ברשת ציבורית או על גבי רשת האינטרנט תיעשה תוך שימוש בשיטות הצפנה מקובלות בפרוטוקולים מתקדמים.  
13.4. על ציוד התקשורת (FW מתגים, נתבים וכו') לעבור הקשחות בהתאם למדיניות היצרן ולעבור עדכוני קושחה.  
13.5. הספק יציג ל"החטיבה" את הפתרון המאובטח להעברת מידע בתקשורת סלולרית במקרה בו יבחר ליישם אותה וזאת לצורך קבלת אישור "החטיבה".

### 14. עבודה בסביבת ענן

- 14.1. המערכת המוצעת תפעל בענן של "החטיבה" והמציע נדרש לספק פתרון לסביבת הענן ע"פ מכרז" נימבוס " וע"פ הדרישות לענן בנספח במכרז זה.  
14.2. יובהר כי חיבור ממשקים למערכות On Prem של "החטיבה" יבוצע ע"ג קו תווך מאובטח שיאושר ע"י "החטיבה".  
14.3. התחברות הספק לסביבת הענן תבוצע מתוך Jump Server מבוקר ומנוטר של "החטיבה".  
14.4. ל"החטיבה" סביבת עבודה פעילה בענן.  
14.5. לוגים/ניטור:

- 14.5.1. קבצי החיווי (לוג) במערכת יהיו מוגנים מפני גישה (צפייה, שינוי, מחיקה) לא מורשית ותישמר האפשרות לזהות גישה לא מורשית. המערכת תתריע על ניסיון גישה/שימוש, החורג מגבולות ההרשאות שניתנו.  
14.5.2. נתוני הלוג יועברו לניטור למערכות ה SIEM.

### 15. פיקוח וביקורות תקופתיות

- 15.1. כאמור בסעיף 9 לעיל (זיהוי וניהול סיכונים), הספק מתחייב לבצע סקר אבטחת מידע לפחות אחת ל-36 חודשים ותיקוף לסקר אחת ל-18 חודשים (Security Audit לרשת) Penetration Test (בנוסף, מתחייב הספק לבצע כל 18 חודשים מבדק חדירה התקשורת שלו ולמערכות שלו על ידי צד שלישי שזהותו אושרה על ידי "החטיבה", ולהעביר את ממצאי הסקר ומבדק החדירה לעיונו של מנהל אבטחת מידע של "החטיבה".  
15.2. "החטיבה" רשאית לערוך ביקורות) באמצעות מחלקת אבטחת מידע של המשרד ו/או ע"י ספק חיצוני המועסק מטעמו ( בחצרי או במערכות הספק) מעבר לאלה שתערוך חברת אבטחת המידע בה יבחר הספק) לשם ווידוא עמידה בהנחיות מסמך זה ו/ או לצורך זיהוי כל סיכון אפשרי על המידע של "החטיבה". ביקורות אלו עשויות לכלול, על פי שיקול דעתו של "החטיבה", את אלה:
- 15.2.1. בקרה על תהליכי ונהלי עבודה רלוונטיים לעבודת הספק מול "החטיבה";  
15.2.2. יישום אמצעי אבטחת המשאב האנושי בחצרות הספק;  
15.2.3. יישום אמצעי אבטחה פיסית וסביבתית בחצרות הספק;  
15.2.4. יישום אמצעי אבטחה לוגית בחצרות הספק) כולל כניסה למערכות הספק ו/או בדיקה באמצעות כלים ממוכנים ברשת ומערכות הספק)  
15.2.5. בחינת חוסן מערכות המידע של הספק מתוך או מחוץ לרשת הספק על ידי גורם חיצוני בלתי תלוי, כפי שיוגדר על ידי "החטיבה" ( תוך תיאום עם הספק ובהסכמתו).

## 16. סיום התקשרות

- 16.1. "החטיבה" תדרוש מהספק את מחיקת המידע בסיום ההתקשרות, או בכל נקודת זמן שקודמת לה (לדוגמה במקרה של חשד לפריצה ו/או דלף מידע אצל הספק).
- 16.2. יש לוודא כי הסדרים עם הספק שנקבעו במסגרת הסכם ההתקשרות מתקיימים בפרט חשוב לוודא עמידה בכל הקשור למחיקת נתונים של "החטיבה" המאוחסנים בחצרי הספק בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים:
- 16.2.1. יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים למשרד אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי ספק וספקי המשנה שלו.
- 16.2.2. ספק העובד בסביבת ענן יוודא מחיקת החומר ומחיקת מפתח ההצפנה על מנת לוודא כי חומר שנשאר אינו קריא.
- 16.2.3. הספק יחתום על הצהרה בה הוא מתחייב שלא נשארו ברשותו רכיבים כלשהם הנוגעים למערכת ו/או מידע אודות "החטיבה" וכי הוא לא יעשה שום שימוש במידע על "החטיבה", אליו הוא נחשף במסגרת ההתקשרות.
- 16.2.4. יש לוודא השמדת מדיה מגנטית מכל ציוד אשר שימש את הספק במהלך ההתקשרות עם "החטיבה" (כגון: במקרה שמדובר במחשבים של הספק ששימשו לעיבוד ו/אחסון של מידע של "החטיבה"). כמו כן, נדרש לוודא מחיקת עותקים של הספקים לאחר סיום IT-קבצים ומידע של הלקוח ממערכות המידע ונכסי המידע.
- 16.2.5. יש לוודא כי לספק לא נותרות הרשאות גישה, אמצעי הזדהות וגישה פיזית ו/או לוגית למידע של ה משרד.
- 16.2.6. יש לוודא הנחיה לעניין המותר והאסור אודות פרסום פרטי הפרויקט/התקשרות לגורמי צד ג'.

## נספח ב6 – התחייבות נציגי הספק לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

(יחתם לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי החטיבה)

**הואיל** חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות (להלן: "החטיבה") מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים (להלן "המכרז"), במסגרתו נדרש הספק הזוכה לספק שירותים נשוא התחייבות זו עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות והמרכזים הרפואיים (להלן: "השירותים"); והספק \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") הוכרז כספק זוכה במכרז וחתם על הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה (להלן "הסכם");

**והואיל** והח"מ משמש כ\_\_\_\_\_ אצל הספק ומוסמך להתחייב מטעמו;

**והואיל** והוסבר לי כי במהלך מימוש השירותים לחטיבה ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע חסוי כהגדרתו בפתח למכרז (להלן: "המידע החסוי");

**והואיל** והחטיבה התנתה את קיום ההסכם בתנאי שהספק והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע החסוי, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע החסוי;

### אי לכך, הריני מתחייב כלפי החטיבה כדלקמן:

1. **הואיל** לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע החסוי ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע החסוי ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. נלקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע חסוי, למעט אם שמירת העתק כאמור נדרשת על פי החוק.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם ובשנתיים שאחריה בעיסוק שיגרורם לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.
10. ככל והחטיבה תיידע את הספק כי רואה הוא כמידע חסוי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין החטיבה.

### ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם פרטי ומשפחה	ת"ז
	כתובת	חתימה

## נספח ב7 – הצעת הספק למכרז

תצורף לאחר בחירת הספק הזוכה

# חלק ג - חוברת ההצעה

## חלק ג' – חוברת ההצעה – תוכן עניינים

ספרית	נספח	תכולת הנספח	אופן הגשת המסמך
1	ג1	תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים	ע"ג המסמך המצורף
	ג1-1	תעודת התאגדות של המציע	יש לצרף העתק תעודת התאגדות של המציע
	ג1-2	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל דיווח על הכנסותיו ועסקאות	אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי <b>פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975</b> (להלן: <b>"חוק מס ערך מוסף"</b> )
	ג1-3	עסק בשליטת אישה	יוגש אם רלוונטי יחד עם אישור וחתום על ידי רו"ח, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים
	ג1-4	הסכם ההתקשרות	יש להגיש את הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ב' למכרז, <b>כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע</b> , וכל עמוד חתום עם ראשי תיבות
2	ג2	תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות	ע"ג המסמך המצורף
	ג2-1	פרטים על הגורמים הנוספים	יש למלא את הטופס המצורף
	ג2-2	דירוג כלי ה RPA המוצע באחד הדירוגים המוכרים במכרז	יש לצרף העתק של הדירוג העדכני ביותר נכון למועד הגשת ההצעה למכרז
	ג2-3	פירוט פרויקטים של המציע	יש למלא את הטופס המצורף
	ג2-4	פירוט פרויקטים של אנשי המפתח	יש למלא את הטופס המצורף לכל איש מפתח בנפרד
	ג2-5	קורות חיים של אנשי המפתח	יש לצרף קורות חיים לכל איש מפתח
3	ג3	הצעת מחיר	יש למלא את הטופס המצורף ולהגיש כקובץ נפרד בהתאם להנחיות המכרז

## נספח ג1 – תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי סף מנהליים

יש להשלים במסמך את כל הפרטים הנדרשים

תאריך

לכבוד:

משרד הבריאות – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים - תצהיר

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

מצהיר 1	מצהיר 2	
		שם:
		כתובת:
		טלפון:
		פקס:
		דוא"ל:
		המוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה באופן הבא:
<input type="checkbox"/>	ביחוד	
<input type="checkbox"/>	לחוד	
<input type="checkbox"/>	בצירוף חותמת החברה	

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם החטיבה:

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי:
	סוג התאגיד:
	תאריך הרישום:
	מספר מזהה:
	מנכ"ל המציע:
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

**הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המנהליים**

1. המציע הינו יישות משפטית הרשומה כדין בישראל - מצ"ב **בנספח ג1 - 1** לתצהיר זה העתק של תעודת ההתאגדות.
2. למציע האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
  - א. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם. מצ"ב **בנספח ג1 - 2** אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, וכן על דיווח על הכנסותיו ועסקאות, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים.
  - ב. המציע עומד בדרישות סעיפים 22 ו-12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
  - ג. המציע עומד בדרישות לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין המצהיר מצהיר בשם המציע (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן).
    - המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע במכרז.
    - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "**בעל זיקה**", "**עבירה**" ו-"**הורשע**" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
7. לעניין חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 עומד בדרישות ס' 12 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן):
  - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
  - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן):
    - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
    - המציע מעסיק 100 עובדים או יותר (במקרה של בחירה בחלופה זו - יש לסמן את אחת האפשרויות להלן):
      - המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
      - המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.
3. נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

5. אי תיאום הצעות עם גורמים אחרים :

- א. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- ב. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- ג. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- ד. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- ה. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- ו. הצעה זו מוגשת בתום לב.

6. חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים.

להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע סבור כי העיון בהם על ידי מציעים האחרים הוא חשיפה של סוד מסחרי או סוד מקצועי. מעבר לאמור בטבלה זו, שאר המידע איננו סוד מסחרי או מקצועי.

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

7. הצהרות נוספות של המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. קראנו בעיון את כל הוראות המכרז, על כל צרופותיו, לרבות הסכם ההתקשרות, ברורות לנו כל דרישות החטיבה המופיעות במסמכי המכרז, קבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
- ב. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- ג. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.
- ד. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, שיש בה כדי למנוע בעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
- ה. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כקבוע במסמכי המכרז. ברור לנו כי אם הצעתנו תוכרז כזוכה ולא נקיים את ההתחייבויות הנובעות מכך, תהיה החטיבה זכאית לחלט את ערבות ההצעה אשר תופקד על ידינו מבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- ו. למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- ז. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק מסגרת" הינו המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.

8. זכויות קניין

- א. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם להגיש את ההצעה למכרז זה ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו.
- ב. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
- ג. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה.

#### 9. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

- א. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה למכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
- ב. המציע מתחייב עוד כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו לעורך המכרז ולמזמינים ללא דיחוי.

#### 10. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים. התצהיר יוגש כנספח ג1-3 לתצהיר זה.

ולראיה באתי על החתום

\_\_\_\_\_  
תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני :  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
 וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/ה לעיל על ההצעה במכרז, החתומים על התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע למכרז זה. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
תאריך שם מספר רישיון חתימה וחותמת

## נספח ג1-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע

יש לצרף העתק תעודת התאגדות וכן תעודות שינוי שם ככל ורלוונטי

## נספח ג1-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות

יש לצרף אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975



## נספח ג1-4 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע

יש לצרף במיקום זה את הסכם ההתקשרות (חלק ב' למכרז) כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך

## נספח ג2 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות

יש למלא את כל הפרטים הנדרשים במסמך זה

	תאריך
--	-------

**לכבוד:**  
**משרד הבריאות – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים**

**הנדון:** מכרז פומבי מס' 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים - תצהיר

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

מצהיר 2	מצהיר 1	
		שם :
		כתובת :
		טלפון :
		דוא"ל :
	<input type="checkbox"/> ביחד <input type="checkbox"/> לחוד <input type="checkbox"/> בצירוף חותמת החברה	המוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה באופן הבא :

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע במכרז פומבי מס' 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים - (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם החטיבה :

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי :
	סוג התאגיד :
	תאריך הרישום :
	מספר מזהה :
	מנכ"ל המציע :
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

**הגורמים הנוספים עליהם נסמך המציע בהצעתו**

1. לעניין תצהיר זה, המציע נסמך על גורמים נוספים כמפורט להלן, וזאת בהתאם להוראות סעיף 3.3.2 למכרז, אשר ייקראו יחד לצורכי נוחות בתצהיר זה – "הגורמים הנוספים" (יש לפרט ככל שרלוונטי, אחרת, יש להשאיר ריק):

#	סוג הגורם הנוסף (בהתאם לחלופות בסעיף 3.3.2 למכרז)	שם הגורם הנוסף	מס ח"פ של הגורם הנוסף	השירותים שיבוצעו על ידי "הגורמים הנוספים" עבור המציע	הקשר בין ה"חברה הקשורה" למציע לפי הוראות סעיף 3.3.2 למכרז	היקף השליטה של המציע בחברה הממוזגת לאחר המיזוג

- מידע בדבר הקשר בין המציע לגורמים הנוספים מובא **בנספח ג 2 – 1**.
- בכל מקום בו רשום בהמשך תצהיר זה המציע – הכוונה למציע לרבות גורמים הנוספים שפורטו לעיל.
- המציע (לרבות "הגורמים הנוספים") מתחייבים לספק את השירותים במסגרת השירותים במכרז זה, בהתאם לשירותים עליהם נסמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף עבור מכרז זה, בין המציע לגורמים הנוספים ייחתם הסכם מחייב, אשר יעגן התחייבות זו ואשר יהיה בתוקף במהלך כל תקופת ההתקשרות.

**הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות**

1. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.5.1 למכרז, מציע המציע את כלי ה RPA המוצע על ידו :

שם הכלי:	
יצרן הכלי (בעל זכויות יוצרים)	
איש הקשר אצל היצרן (שם, תפקיד)	
פרטי התקשרות (טלפון ודוא"ל)	

המציע מצהיר כי הכלי דורג על ידי מוסדות המחקר הבאים (יש לבחור את הדירוג המתאים ולצרף סריקה של הדירוג בנספח ג 2 – 2):

מס'	מוסד מחקר מדרג	שם הדירוג	מיקום הכלי בדירוג
<input type="checkbox"/>	Gartner Research	Magic Quadrant עבור תחום RPA	
<input type="checkbox"/>	Research Forrester	Wave עבור תחום RPA	
<input type="checkbox"/>	Integrator Knowledge IT: STKI	דו"ח סקירת השוק הישראלי עבור תחום RPA	

2. להוכחת עמידתו בתנאי סף שבסעיף 3.5.2 למכרז מצהיר המציע כי

הכלי אינו נמצא בשלב EOL או EOS.

3. להוכחת עמידתו בתנאי סף שבסעיף 3.5.3 למכרז ולצורך קביעת ציון האיכות בשורה 1 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.6 למכרז, מצהיר המציע כי הכלי מותקן אצל \_\_\_\_\_ (להשלים כמות, בהתאם לפירוט בטבלה להלן) לקוחות בישראל, אשר לכל אחד מהם לפחות 1,000 משתמשים, כמפורט להלן:

#	שם הלקוח	מספר משתמשים	מועד התקנה	איש קשר בלקוח	טלפון נייד
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					

ניתן להוסיף שורות לפי הצורך.

4. להוכחת עמידתו בתנאי סף שבסעיף 3.5.4 למכרז מצהיר המציע כי כלי ה-RPA המוצע עומד בכל התכונות המפורטות להלן:

- הכלי המוצע מאפשר הפעלה בסביבה המבוססת על השפה העברית.
- כלי ה-RPA כולל יכולת של רובוט בעל יכולת עבודה בתצורת Unattend –attended
- כלי ה-RPA כולל רכיב אשר מאפשר הקלטה ותיעוד אוטומטי של תהליך עסקי, כולל יצירת מסמך אפיון באופן אוטומטי (Task capture)
- כלי ה-RPA כולל יכולת לאיתור פעולות חוזרות והמלצה על תהליכים נוספים המתאימים לאוטומציה באמצעות RPA
- כלי ה-RPA הוא בעל יכולת אינטגרציה ל AD - של הארגון

5. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.5.5 מצהיר המציע כי הינו:

- יצרן הכלי
- בעל הסמכה מאת \_\_\_\_\_, יצרן הכלי, לספק שירותי לספק שירותי רישוי, הטמעה, הפעלה ותחזוקה של כלי ה-RPA המוצע. יצורף מכתב מאת יצרן הכלי.

6. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.5.6 למכרז ולצורך קביעת ציון בשורה 2 למכרז מצהיר המציע כי ביצע \_\_\_\_\_ (להשלים) "פרויקטים מוכרים" מהם \_\_\_\_\_ (להשלים) "פרויקטים מורכבים" כהגדרת מושגים אלה בסעיפים 3.2.1 ו- 3.2.2 בהתאמה. פירוט הפרויקטים מובא בנספח ג-2-3.

7. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.5.7 מצהיר המציע כי הינו בעל הסמכה לפי תקן ISO 27001, מיום \_\_\_\_\_ (להשלים) מספר הסמכה \_\_\_\_\_ (להשלים).

8. אנשי המפתח

8.1. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.5.8 מציג המציע את המועמדים לשמש שאנשי מפתח מטעמו ואת הפרויקטים המוכרים שבוצעו על ידם:

שם המועמד	ת.ז.	מועמד לתפקיד	הצהרה בדבר ניסיון
		מנהל פרויקט	<input type="checkbox"/> למועמד ניסיון בניהול _____ "פרויקטים מוכרים" שכללו - תכנון מפורט, ההקמה וההטמעה של כלי ה RPA המוצע
		מאפיין/מנתח	<input type="checkbox"/> למועמד ניסיון באפיון של _____ "פרויקטים מוכרים".
		ארכיטקט	<input type="checkbox"/> למועמד ניסיון ב _____ פרויקטים מוכרים, בתפקיד של תכנון ארכיטקטורה ואינטגרציה של פתרון RPA המוצע

8.2. פירוט קורות החיים ותעודות ההשכלה של אנשי המפתח המוצגים מפורטים בנספח ג2-5.

8.3. לצורך קביעת ציון האיכות בשורת 4 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.6 למכרז המציע מפרט את המאפיינים במיוחדים בפרויקטים המוכרים המוצגים על ידו בנספח ג2 – 4 .

9. לצורך קביעת ציון האיכות בשורת 4 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.6 למכרז מצהיר המציע כי כלי ה RPA שהוצע על ידו תומכות בתכונות הבאות:

תכונה	אופן היישום של התכונה (יש לצרף הסבר מילולי וצילום מסך)
<input type="checkbox"/>	מרכז פעילות (action center).
<input type="checkbox"/>	סטודיו (Studio)
<input type="checkbox"/>	יכולת AI ליצירת תבניות שחוזרות על עצמן.
<input type="checkbox"/>	API לתוכנות נוספות
<input type="checkbox"/>	כלי ניטור ומעקב אחר הפעילות
<input type="checkbox"/>	כלי OCR מובנה, הכולל זיהוי כתב יד
<input type="checkbox"/>	יכולת עיבוד מסמכים
<input type="checkbox"/>	כלי ליצירת טפסים חכמים

## ולראיה באתי על החתום

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני :  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ;  
וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/ה לעיל על ההצעה במכרז \_\_\_\_\_, החתומים על  
התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור  
המציע \_\_\_\_\_ למכרז זה.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

## נספח ג2-1 – פרטים על הקשר בין המציע לגורמים הנוספים

נספח זה יוגש ככל ורלוונטי.  
יש להציג את המידע להלן (ניתן להציג מקטעים רלוונטיים):

הסכם מיזוג (במקרה של מיזוג).

נסח בעלות (במקרה של חברה קשורה).

## נספח ג-2 – דירוג כלי ה RPA המוצע

יש לצרף נוסח עדכני של הדירוג הרלוונטי, בהתאם לדירוג בו הוא מדורג



## נספח ג-2 -4 פירוט פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי המועמדים לשמש כאנשי המפתח מטעם המציע

נספח זה יצורף כפירוט לסעיף 8 בתצהיר המציע בנספח ג2 בנפרד עבור כל אחד מאנשי המפתח (סה"כ יוגש טופס זה ב 3 גרסאות נפרדות לכל איש מפתח נדרש).

לתמיכה בהצהרתו בסעיף 8 לתצהיר מציג המציע את הפרויקטים שבוצעו על ידי \_\_\_\_\_ המועמד/ת מטעמו לשמש בתפקיד \_\_\_\_\_ המציע מצהיר כי במסגרת כל הפרויקטים המוכרים המוצגים על ידו :

- שם כלי RPA \_\_\_\_\_ המוצע על ידי המציע.
- כל פרויקט מוכר מוצג כלל תכנון מפורט, התקנה, הטמעה ומתן אחריות לתקופה של שנה לפחות.
- כל הפרויקטים נמצאים בסביבת היצור אצל הלקוח

מס'	הלקוח עבורו בוצע הפרויקט	מספר תהליכים עסקיים בהם תומך הפרויקט	מספר רובוטים שהופעלו במסגרת הפרויקט	הפרויקט נמצא בסביבת היצור החל מ - (חודש ושנה)	תפקיד המועמד/ת במסגרת הפרויקט	פרטי איש קשר מטעם הלקוח		
						שם	תפקיד	טל' נייד
.1								
.2								
.3								
.4								
.5								
.6								
.7								
.8								
.9								

## נספח ג-2 - 5 – קורות חיים של מועמדים לשמש כאנשי מפתח

נספח זה יצורף כפירוט לסעיף 8 בתצהיר המציע  
יש לצרף מסמכים רלוונטיים לכל איש מפתח מוצע .

## נספח ג3 – הצעת המחיר

יוגש בקובץ נפרד

לכבוד

משרד הבריאות – חטיבת המרכזים הרפואיים

**הנדון: מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים - הצעת מחיר**

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס ח"פ \_\_\_\_\_

אני החתום מטה, מתכבד להגיש בשם המציע מכרז פומבי מס' – 115/2024 לאוטומציה של תהליכים ארגוניים באמצעות כלי RPA עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים (להלן – "המכרז") הצעת מחיר לביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות (כל ההצעה בש"ח לא כולל מע"מ):

### 1. תמורה לרישוי –

1.1. התמורה לרישוי (עבור השירותים המפורטים בנספח ב1 – המפרט הטכני), נהיה זכאים לתמורה השווה למכפלה של כמויות הפרמטרים בפועל במחירי יחידה המפורטים לכל פרמטר בטבלה כאמור (בש"ח לשנה, לפני מע"מ) (יושלם על ידי החטיבה לאחר בחירת הספק, בהתאם להצעת המחיר שלו):

מחיר לכל יחידה זהה נוספת	מחיר יחידה בתצורה הבסיסית	פרמטר לתמחור	רכיב רישוי	
		משתמש מזוהה (Named user)	כלי פיתוח	1
		משתמשים "צפים" ( Concurrent users)		2
		משתמש מזוהה (Named user)	רובוט מושגח	3
		משתמשים "צפים" ( Concurrent users)		4
		לפי מס' רובוטים פעילים בו זמנית	רובוט לא מושגח	5
		רישוי לסביבת הייצור (מעבר לרישוי כני"ל)	סביבת הרצה ובקרה	6
		רישוי לסביבת הבדיקות (מעבר לרישוי כני"ל)	סביבת בדיקות	7

### הנחיות מילוי:

- הצעת המחיר של כל יחידה נוספת צריכה להיות שווה או קטנה מהצעת המחיר ליחידה הבסיסית ;
- ניתן להציע מחיר 0 לרכיבים שמבחינת המציע אינם דורשים תשלום ;
- המחירים ימולאו בש"ח, לפני מע"מ
- יש לעיין ביסודיות בהוראות נספח ב2 – התמורה ובהנחיות להגשת הצעת המחיר בסעיף 4.4 למכרז.

### 2. תמורה לשירותים נוספים –

שירותים הנוספים, יבוצעו על ידינו בהנחה בשיעור \_\_\_\_\_% (עד תקה של 30%). היה ויוזמנו על ידיכם ויבוצעו על ידינו בפועל נהיה זכאים לתמורה המחושבת בהתאם לשעות עבודה שיבוצעו בתעריפים המפורטים להלן ובקיצוז הנחה שתוצע כאמור לעיל:

מס'	התפקיד איש המקצוע	דרישות	תעריף שעותי מירבי לאיש מקצוע בעל ניסיון ברמה:	
			רמה א' (5 שנות ניסיון)	רמה ב' (3 שנות ניסיון)
1.	מאפיין / מנתח מערכות	ניסיון של שנתיים בניתוח צרכים בכלי ה RPA המוצע	310 ₪	250 ₪
2.	מפתח / מיישם	ניסיון של שנה בביצוע ישומים בכלי ה RPA המוצע	280 ₪	230 ₪
3.	ארכיטקט	בעל ניסיון של 3 שנים בעיצוב ארכיטקטורה לכלי ה RPA המוצע	450 ₪	לא רלוונטי
4.	מנהל פרויקט	בעל ניסיון בניהול של 2 פרויקטים המוצע RPA להטמעת כלי ה	330 ₪	לא רלוונטי
5.	איש שירות ותמיכה	ניסיון של שנה במתן תמיכה טכנית לכלי ה RPA המוצע	220 ₪	180
6.	בעלי מקצוע נוספים שלא נקבע להם תעריף לעיל	התעריף לחיוב יקבע על בסיס תעריפים בהודעת תכ"ס 16.2.11 – שירות מחשוב.		

3. **ערוץ ההצמדה המבוקש לתמורה לרישוי (יש לבחור ולסמן אחת החלופות להלן):**

- הצמדה למד המחירים לצרכן
- הצמדה ל \$ ארה"ב
- הצמדה ליורו.

4. **הערות כלליות**

- המחירים המפורטים לעיל נקבעו על ידינו מתוך מודעות מלאה לכל התנאים הקבועים במכרז לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לכל האמור להלן:
- א. המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, אינם מותנים בהיקף השירותים שיוזמנו ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
- ב. הצעת המציע הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל הוצאות הרלבנטיות, לצורך העסקת חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
- ג. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.
- ד. מקדמי השקלול שפורטו לעיל הינם לצורך הגשת הצעת המחיר בלבד, ואינם מחייבים את החטיבה לרכש בהקפים כלשהם.
- ה. ידוע וברור למציע כי קביעת ציון הצעת המחיר יבוצע בהתאם למפורט בסעיף 5.4 למכרז.
- ו. תשלום התמורה יהיה בהתאם למפורט בנספח 2ב – התמורה.

תאריך: שם המציע שם מורשה ת"ז של מורשה חתימה וחותמת חתימה וחתימה: המציע: